

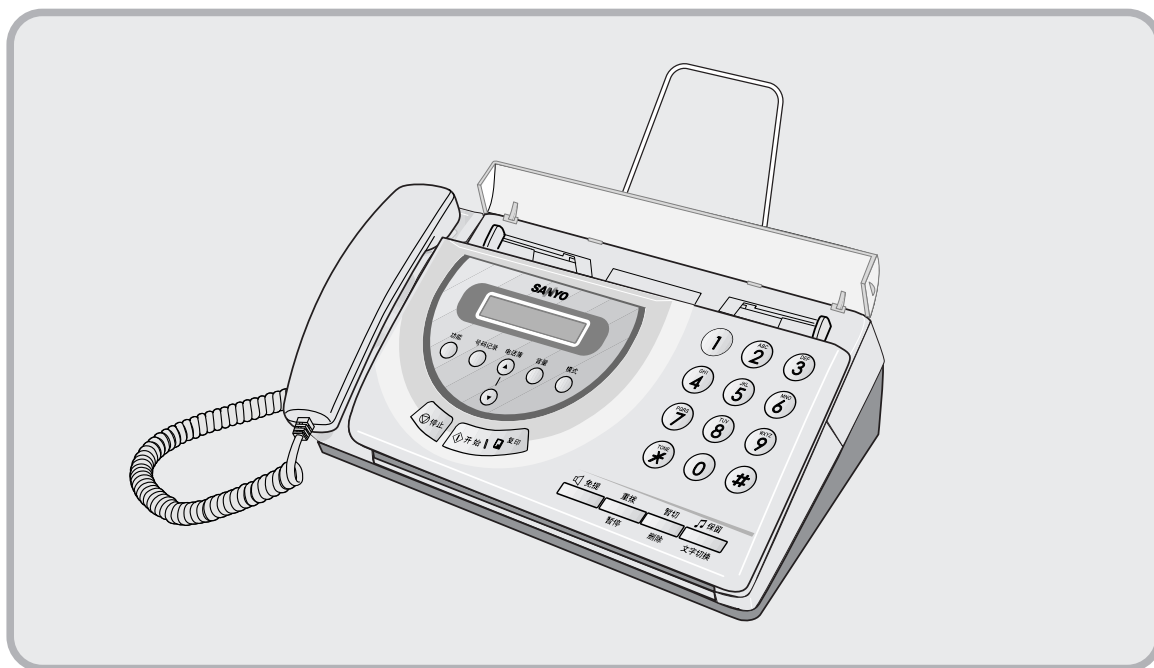
SANYO

热爱人类与地球

图文传真机

三洋 SFX-A300

SFX-A310



感谢您购买三洋传真机，在使用该传真机之前，请仔细阅读本使用说明书，以便能正确使用该传真机。特别是必须阅读第5-11页的内容。另外，在阅读了本说明书之后，为了日后使用的方便，请保管好本说明书。

使用前

电话

复印

传真

方便的使用
方法

必须要电信局
开通的服务

出现故障

参考内容

特长

使用前



各种方便实用的功能!

电话

来电显示 (第58页)

对方的电话拨入后, 在传真机的显示屏上显示对方的电话号码。可以在确认了对方的身份后, 安心地接听电话。



复印

中文操作菜单

采用中文操作菜单, 使传真机的使用, 更容易掌握, 还可以使用汉字输入名称来编辑电话簿。



传真

电话簿 (第29页)

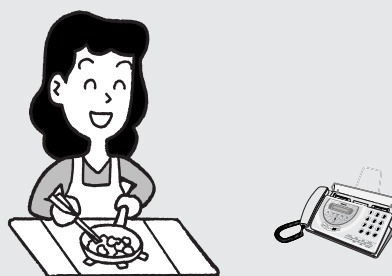
如果将经常拨打的电话号码存储在电话簿中, 就可以简单地拨打电话。



方便的使用

免提拨号 (第26页)

按传真机的  键, 可以不用拿起话筒就可以拨号。



必须要电信局开通的服务

出现故障

关于本文中的《备忘录》、《通知栏》、《注意事项》的记载内容



备忘录

说明那些与操作步骤有关的事项、操作方法等。

注意事项

说明那些传真机使用方面的注意事项。



通知栏

说明那些如果了解了就可以更方便地使用传真机的事项、和对于操作步骤有帮助的补充说明。

参考内容

目录

特长	1
目录	2



使用前

机体和附属品的确认	4
安全方面的必读内容	5
使用方面的必读内容	10
各部位的名称及作用	12
连接	14
设置拨号模式	15
设置记录纸	16
显示屏上显示的功能和功能的内容	17
功能一览表	17
设置日期和时间	18
设置您的名称和电话号码 (本机名称设置)	19
英文的输入方法	20
中文的输入方法	22



电话

调节音量	23
关于振铃的种类	24
拨打/接听电话	25
用免提键拨号	26
重拨电话(重拨)	27
让通话的对方等待(保留)	28
设置电话簿	29
变更电话簿内容	31
删除电话簿内容	31

用电话簿拨打电话	32
用电话簿选择通话对方	33
用全检索检索	33
用名称的首字符检索	34
用速拨号码检索	35



复印

关于原稿	36
原稿的设置方法	36
选择精细度	37
复印	38



传真

发送传真	39
自动传送	39
内存传送(SFX-A310)	39
通话后传送(手动传送)	40
重新向对方发送传真(重拨传送)	41
向海外发送传真(国际传送模式)	41
定时向对方发送传真	42
取消定时传送	43
改变已设置的定时传送	43
使用电话簿发送传真	44
用速拨号码发送传真	44
接收传真	45
选择适合您的接收模式	45
在手动模式下接收	46

使用前

电话

复印

传真

方便的使用
方法

必须要电信局
开通的服务

出现故障

参考内容

在自动模式下接收 46

在应答模式下接收 47

分机遥控接收 47

在本机操作接收传真（查询接收）..... 48

拒绝部分号码发来的传真（选择接收）..... 49

无纸接收（将文件接收入内存中，
仅适用SFX-A310）..... 50

确认通信结果 51

错误代码清单 52



方便的使用方法

打印并确认设置的内容 53

利用音频电话服务 54

按自己的喜好进行设置
（记忆功能开关）..... 55

记忆功能开关一览表 56



必须要电信局开通的服务

来电显示

关于来电显示 58

设置来电显示的功能 58

有电话打来时 59

翻查履历中的号码记录 60

使用号码记录打电话 61

使用号码记录发传真 61

将履历中的号码添加到电话簿 62

通过振铃音来辨别来电者 63

选择铃声时 63

选择音乐时 64

设置指定传呼 65

呼叫等待服务

利用呼叫等待服务 66



出现故障

出现这些显示内容时 67

认为出现了故障时 68

在传送、复印的原稿上出
现纵线时 70

原稿堵塞时 71

记录纸堵塞时 72



参考内容

关于维护的方法 73

操作步骤速查表 74

汉字输入编码表 76

主要规格 82

机体和附属品的确认

使用前



请确认包装箱中的物品。
如果有欠品的问题，请与经销商联系。

机体和附属品的确认

 <p>取出主机时， 请先确认防 尘盖。</p> <p>主机：1台（附带防尘盖）</p>	 <p>话筒（带软连接线）：1台</p>
 <p>电话线路连接线：1条</p>	 <p>原稿台：1个</p>
 <p>10m测试用热敏纸：1卷</p>	<p>●使用说明书：1册</p>

安全方面的必读内容




使用前

本安全方面的必读内容以图示方式来说明如何安全地使用该产品，防止您或他人的安全受到威胁和财产遭受损失。




按照造成的后果的严重程度，把注意事项的内容分成“危险”、“警告”和“注意”三部分。因为是关系到安全的重要内容，请务必遵守为盼。

安全方面的必读内容

危害或损害程度的区分和标志：

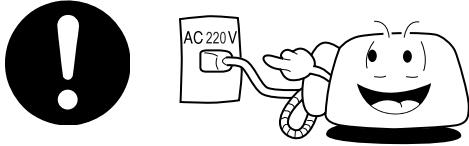
 危险	表示存在有因无视该标志的内容而造成误操作致使人员死亡或重伤的很高的可能性。
 警告	表示存在有因无视该标志的内容而造成误操作致使人员伤亡的可能性。
 注意	表示存在有因无视该标志的内容而造成误操作致使人员受伤或财产损失的可能性。

标志的意义：

	△ 标志是警告并促请注意的标志。 左图是表示一般的注意。
	⊘ 标志是说明被禁止的行为的标志。 左图是表示禁止拆卸的标志。
	● 标志是说明必须要执行的内容的标志。 左图是表示在拔出电源插头时必须握着电源插头的标志。

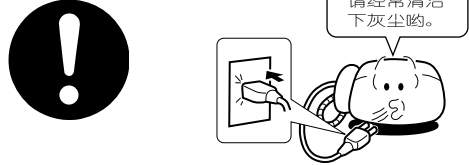
警告

请使用交流220V的电源。

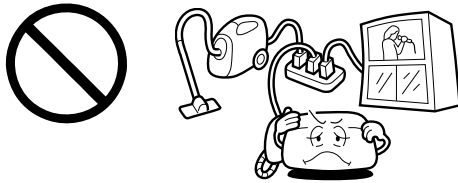


请确认电源插头的插脚上没有沾有灰尘，并且，插脚应完全插入插座中。

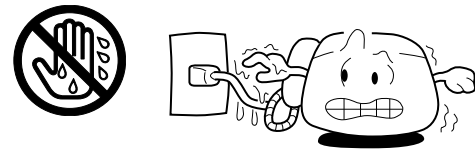
如果插脚上沾有灰尘的话，容易造成接触不良，引起火灾、触电。



请勿与过多的用电器公用同一个插座。
容易造成火灾、过热。

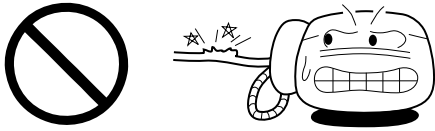


请勿用湿润的手接触电源插头。
容易造成触电。



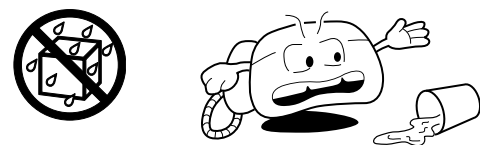
请勿损伤电源电缆。

请勿让电缆受到过度的弯曲、拉伸，并且不要重物压住电缆。万一，电缆受到损伤，请委托本公司授权的维修站进行处理。否则，如果照常使用的话，容易造成火灾、触电。



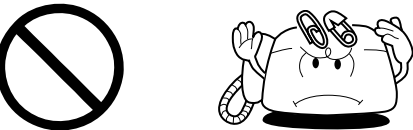
请勿让水进入机体。

如果有水滴沾在机体上，请用干布擦拭。万一，水滴进入了机体内部，请马上拔掉电源插头，委托本公司授权的维修站进行处理。否则，如果照常使用的话，容易造成火灾、触电和故障。



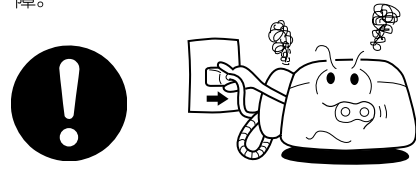
请勿用金属类的物品插入机体内。

请勿从机体的开口处（纸张的插入口、纸张的排出口）插入金属类的物品。万一，异物进入了机体内部，请马上拔掉电源插头，委托本公司授权的维修站处理。否则，如果照常使用的话，容易造成火灾、触电和故障。



发生异常情况时。

万一，发生冒烟、异常的气味的时候，请马上拔掉电源插头，委托本公司授权的维修站进行处理。否则，如果照常使用的话，容易造成火灾、触电和故障。

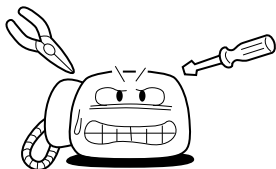




警告

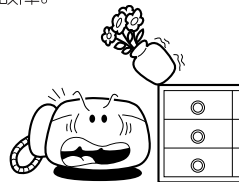
请勿拆卸或改装。

容易造成火灾、触电和故障。



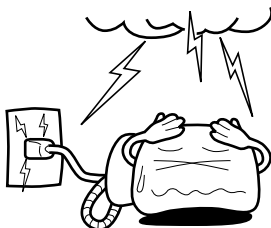
请勿在机体上放置其他东西。

请勿在机体上或机体旁放置载有水的容器或金属物，否则，会因为物品跌落、摔烂或掉入机体内，容易造成火灾、触电和故障。



在打雷的时候，请勿接触电源插头、电话线。

容易造成触电。



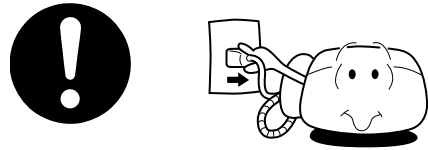
⚠ 注意

请勿将电源电缆放置在发热器具的旁边。
会使电缆的绝缘层熔化，容易造成火灾、触电。

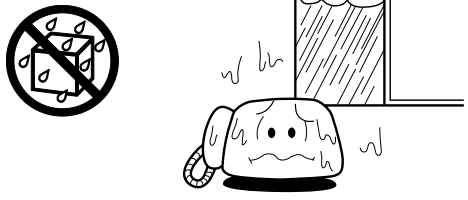


在切断电源的时候，请手持插头部分拔出插头。

如果牵引电缆的话，会损伤电缆，容易造成火灾和触电。

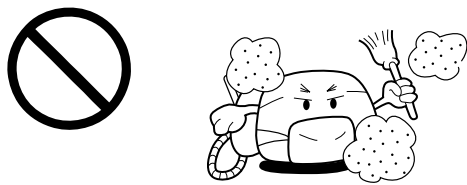


请勿放置在潮湿的地方。
容易造成火灾、触电和故障。



请勿放置在灰尘多的地方。

容易造成火灾、触电和故障。

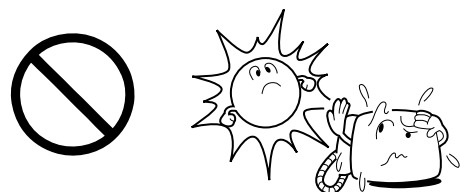


请勿放置在受油烟、水蒸气影响的地方。
请勿放置在厨房、加湿器的旁边，否则，容易造成火灾、触电和故障。



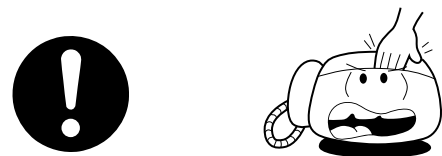
请勿放置在阳光直射的地方。

否则，内部的温度会升高，容易造成火灾。



小心夹手

在开关记录纸仓盖时（在更换记录纸时），请注意不要让仓盖夹住手指，造成损伤。



在移动时，请首先拔掉电源插头和电话线。

否则，容易造成火灾和触电。



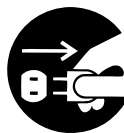
⚠ 注意

请勿放置在不稳定的、容易受到震动的地方。

如果机体倒下或掉落，容易造成人员受伤或机体故障。万一，机体的某一部分受损，请马上切断电源，并且委托本公司授权的维修站进行处理。否则，如果照常使用的话，容易造成火灾、触电和故障。

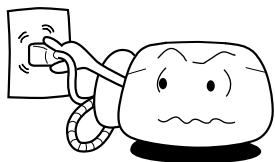


如果长期不使用该传真机，请把电源切断。
长期不使用该传真机时，为了安全起见，请把电源切断。



请勿将电源插头插在松动的电源插座上。

否则，会有因为发热而造成火灾的可能。
如果插座有松动的情况，请马上更换插座。



注意

在更换机器上的电池时，用错误型号电池更换会有爆炸危险，务必按照说明处置用完的电池。

否则，容易造成火灾和损坏机器，以及污染环境。



使用方面的必读内容

该使用方面的必读内容中，说明该传真机使用方面的注意事项。

请认真理解这些内容，以便正确使用该传真机。

使用前

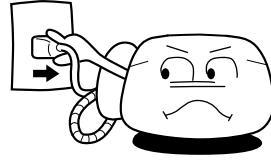
使用方面的必读内容

请勿使劲地拔出已经设置好的原稿和记录纸、堵塞的原稿和记录纸。
否则，有可能造成故障。

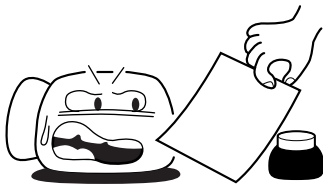


如果传真机不能继续操作时，请尝试关闭电源。

如果因为操作错误使传真机不能继续操作的话，请将电源插头从电源插座中拔出，2-3秒钟后重新插上电源。



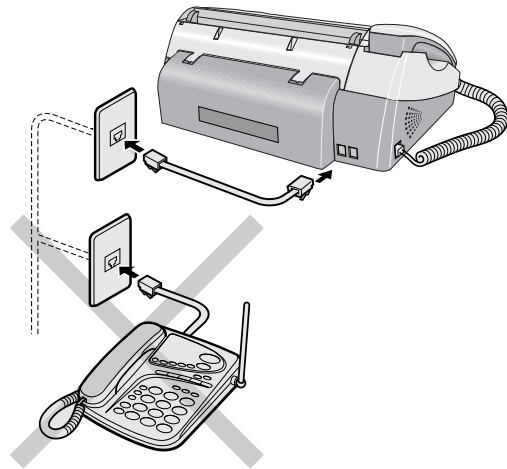
在将使用了浆糊、墨水、涂改液、印油的原稿放入传真机之前，请让其充分干燥。
否则，会弄脏扫描和滚轴，使接收传真一方的传真中留下黑线，或造成其他的故障。



请勿将该传真机和其他的电话终端设备并联在同一条电话线上。

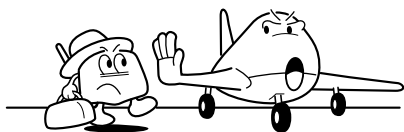
否则，不能正常地使用该传真机的功能。

*在使用电信局的ISDN或ADSL服务时，请勿将该传真机并联在电话线路上，否则，传真机不能正常工作。



该传真机是为中国设计的，请勿在中国以外的地区使用。

This facsimile is designed for use in China only, and can not be used in any other country.



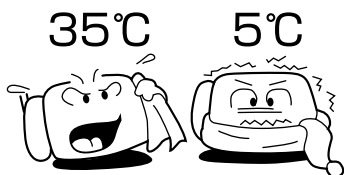
请勿放置在地毯、棉被和高级家具的上面。

否则，会因为发热而造成变色或故障。



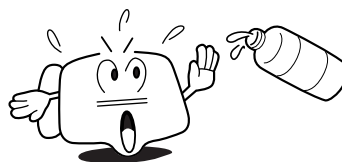
请勿将该传真机放置在太热或太冷的环境中。

如果温度高于35摄氏度或低于5摄氏度，该传真机会产生误动作、变形和故障。



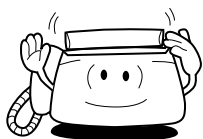
在维护的过程中，请勿使用汽油、溶剂、酒精。

否则，会使传真机的表面变色、变形。



请确认防尘盖是否和机体在一起。

附属品防尘盖出货时，安装在机体上，在开箱的时候，请确认防尘盖是否在机体上，有无损坏，如果有异常，请和经销商联络。

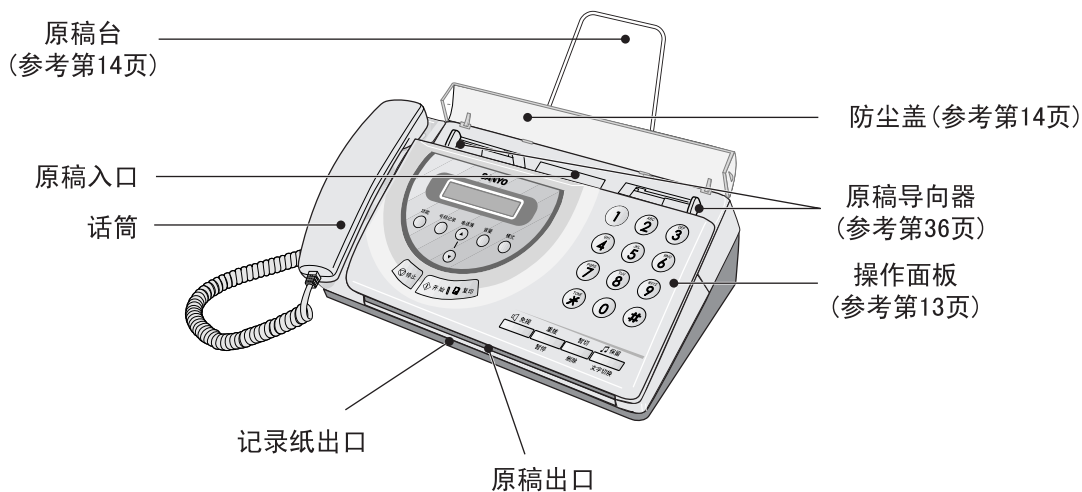


各部位的名称及作用

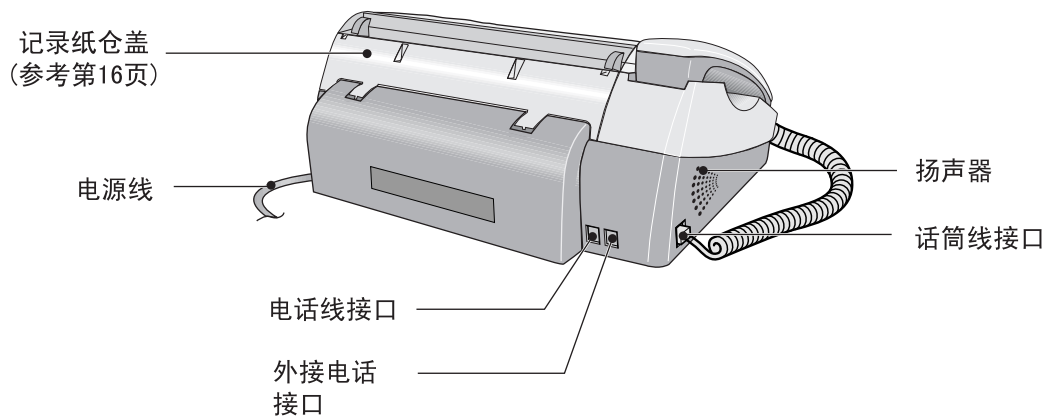
使用前

各部位的名称及作用

■ 前面和右侧面



■ 背面和左侧面



■ 操作面板

显示屏

- 显示时间、电话号码、操作提示等内容。

功能

○ [功能] 键

- 进入功能设置模式。(第55页)
- 确认所选择的功能。(第55页)

号码记录

○ [号码记录] 键

- 检索和拨打来电号码和已拨号码。(第60页)

电话簿

○ [上][下] (电话簿) 键。

- 选择功能菜单和检索电话簿号码。(第17、33页)

音量

○ [音量] 键

- 调节铃声、喇叭声音量大小。(第23页)

模式

○ [模式] 键

- 选择自动/手动/应答接收模式。(第45页)

停止

[停止] 键

- 中止复印、传真或操作步骤等。

开始

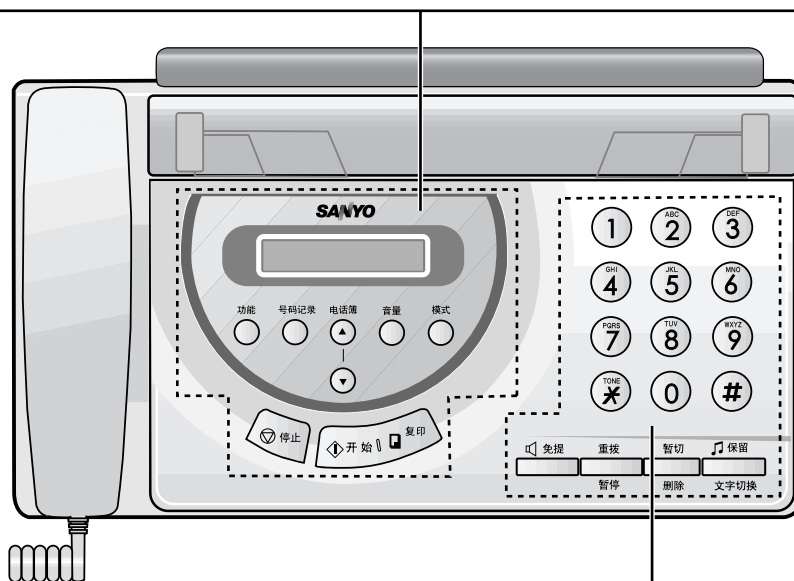
[开始] 键

- 在传真发送接收时使用(第38、39、46页)。

复印

[复印] 键

- 在复印时使用(第38、53页)。



数字键0~9、*、#

- 在输入文字和拨打电话时使用(第20、21、22、25页)。
- [*] 暂时性切换到音频拨号模式(第54页)。
- [#] 设置海外传送(第41页)。
- [*#] 中文输入时, 翻阅代码(第22页)。

免提

[免提] 键

- 用于免提拨号(第26页)。

重拨

[重拨/暂停] 键

- 用于重拨最后一次拨过的号码(第27页)。
- 用于在两个号码间插入一个等待。

暂切

[暂切/删除] 键

- 用于暂时切断通话。
- 用于删除字符、存储的内容等(20、22、31)。

保留

[保留/文字切换] 键

- 使来电者处于等待状态, 并向对方播放音乐(第28页)。
- 在文字输入时用于切换文字类型(第20、60页)。

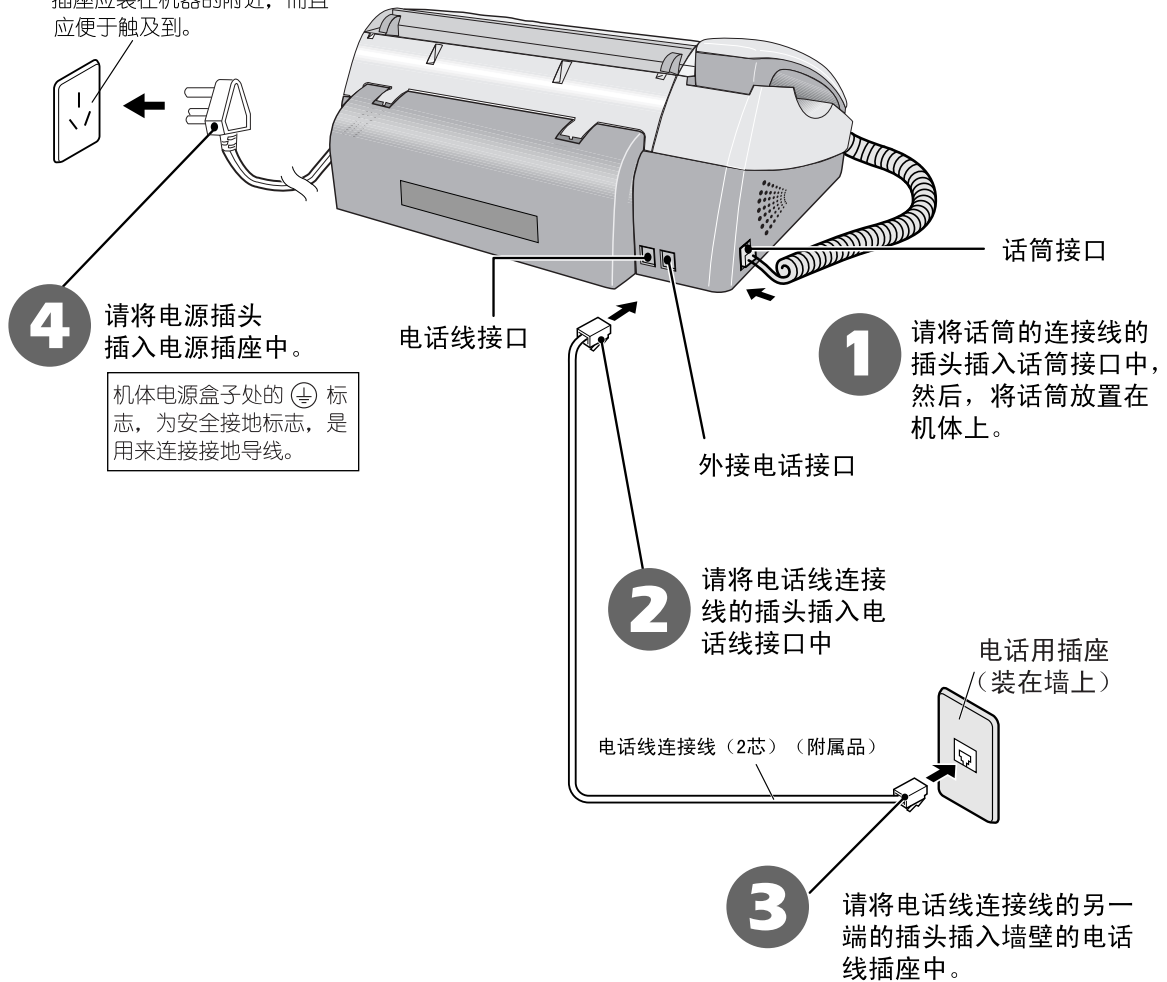
连接

连接电话线后，该传真机会自动识别电话线路的种类。

*请在连接电源之前，首先连接好电话线

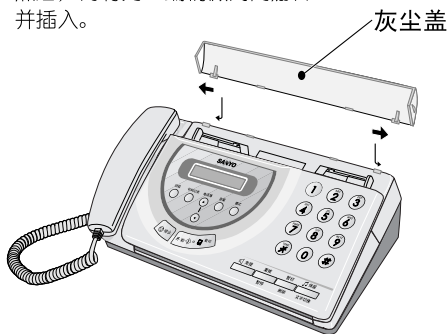
电源插座（交流220伏）

插座应装在机器的附近，而且应便于触及到。



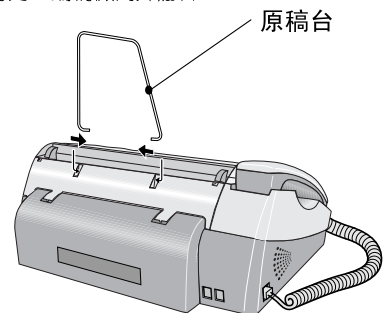
灰尘盖的安装方法

1. 请将灰尘盖挂钩的一端插入。
2. 然后，再将另一端稍微向内掰开并插入。



原稿台的安装方法

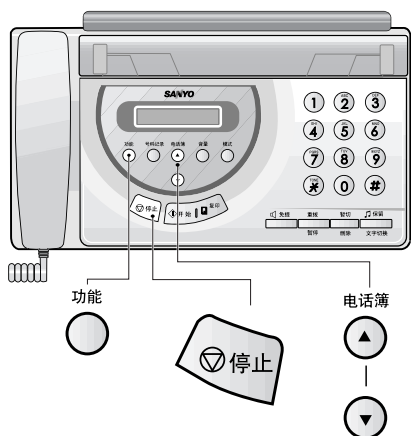
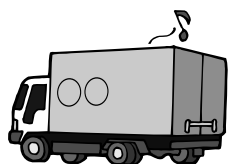
1. 请将原稿台挂钩的一端插入。
2. 然后，再将另一端稍微向外掰开并插入。



设置拨号模式

使用前

设置拨号模式



注意事项

- 请勿将其他的电话终端设备并联到同一条电话线上。否则，传真机有可能不能正常工作（第10页）。
- 在与内部交换机连接使用时，有可能在某些交换机上不能正常工作。
- 在与ISDN电话线路连接时，有可能在某些TA（终端适配器）上不能正常工作。请使用与您的TA相配合的电话线路。



通知栏

- 如果因为搬家等原因，不知道当地的电话线路种类的话，请咨询电话公司。

在出现了下列问题后，不能拨打电话。
这时，请按下列步骤手工选择电话线路种类。

- 传真机不能自动设置电话线路种类。
- 连接在ISDN线路中的TA（终端适配器）上。
- 连接在其他的电话线路中。
- 电话线路种类变更之后。

1 按 [功能] 键。

1: 设置精细度?

2 按 的[上]、[下]键，选择[5:设置机器?]

5: 设置机器?

3 按 [功能] 键。

1: 设置时间?

4 按 的[上]、[下]键，选择[3:功能开关?]

3: 功能开关?

5 按 [功能] 键。

[00] 拨号模式

6 按 [功能] 键后，用数字键输入[00]、[01]，选择电拨号模式。

[00] 音频: 音频拨号模式
[01] 10脉冲/秒: 脉冲拨号模式 (10PPS)

例如: 输入[01]时:

10脉冲/秒 [01]

7 按 [功能] 键。

[01] 暂停时间

8 按 [停止] 键2次。

设置记录纸



备忘录

● 热敏纸规格:

高级热敏纸: 216mm(宽) X 25m(长)

普通热敏纸: 216mm(宽) X 30m(长)

● 如果未放置记录纸显示屏会交替显示 [检查记录纸!] 和日期时间。

- 如果在复印或接收过程中记录纸用完: 显示屏会显示 [检查记录纸!], 在追加了记录纸之后, 请重新复印或请求对方重新发送。
记录纸堵塞时, 请按第72页的步骤操作。

通知栏

● 热敏纸的管理:

热敏纸对热量很敏感, 在管理它的时候要遵循以下注意事项。

存贮注意事项:

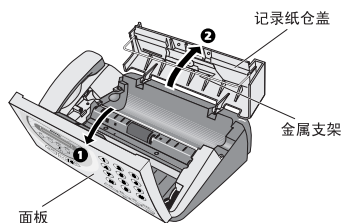
1. 热敏纸要存贮在黑暗、凉爽、干燥的地方, 避免放在靠近发热器或密封受高温的地方 (如: 汽车的行李箱)。
2. 一旦打开热敏纸的包装, 要尽可能先使用它。

运输注意事项:

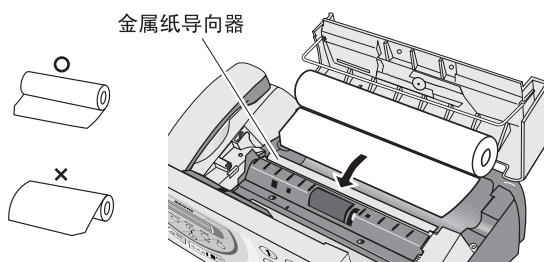
1. 如果用带汗的手触摸热敏纸, 可能会留下指纹或污迹。
2. 如果用手摩擦记录纸, 会造成记录纸褪色。
3. 如果有油或别的化学剂接触到热敏纸, 可能会导致热敏纸褪色。注意以下情况:
 - 需粘接时, 要用水溶胶, 某些胶布可能导致变色。
 - 盛放热敏纸时不要使用PVC箱。
 - 热敏纸接触到酒精或别的挥发性溶剂会褪色。

- 记录纸的前端有破损, 需要将记录纸剪齐后, 才能穿过记录纸入口。
- 将记录纸的前两端剪成三角形状就比较容易穿过记录纸入口。

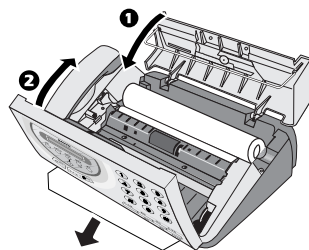
1 如图按顺序打开面板和记录纸仓盖。



2 安装记录纸。 请将记录纸打印面朝下, 如图箭头所示将记录纸前端穿过金属纸导向器。 请注意不要使记录纸褶皱。



3 如图, 将记录纸从正前方穿出, 关闭好记录纸仓盖和操作面板。



4 确认记录纸安装好了。 传真机自动向外输出一段记录纸后, 响起 [哔-] 声, 表示记录纸安装正常。请撕掉多余的记录纸。



显示屏上显示的功能和功能的内容

功能一览表

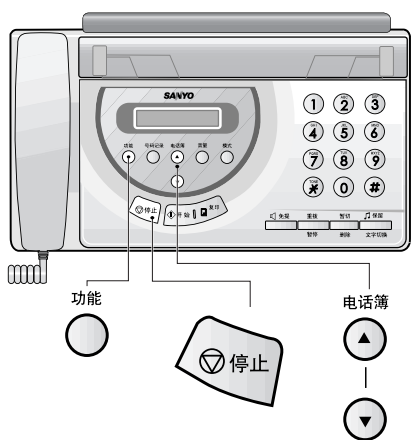
该传真机可以进行各种功能的设置。

*按  [功能]键后，按  的[上]、[下]键时所显示的功能如下：

显示屏显示	功能内容	初始化的设置	参照页码
1: 设置精细度?	设置扫描原稿的精细度	标准	37
2: 设置铃声?	设置铃声的种类	标准	24
3: 查询接收?	设置主动从对方的传真机接收传真	---	48
4: 定时传送?	设置定时向对方发送传真	---	42
5: 设置机器?	设置机器的功能 (按[功能]键转到子菜单)	---	—
1: 设置时间?	设置日期和时间	---	18
2: 输入本机名称?	设置本机的名称和电话号码	---	19
3: 功能开关?	通过参数改变来设置传真机的功能	---	55
4: 管理报告?	设置打印管理报告	开启	51
5: 拒绝清单?	设置拒绝接收指定号码的传真	---	49
6: 清除内存数据? (仅适用SFX-A310)	清除无纸传送或接收后内存中的数据	---	50

设置日期和时间

在使用之前，请首先设置日期和时间。



备忘录

● 输入错误时:

请按 键，将光标移动到错误字符的位置，输入正确的字符。

● 输入的形式:

- 年份输入最后两位。
- 月日输入日两位、月两位。
〈例如：7月8日〉
用数字键输入 [0][7][0][8]。
- 时刻以24小时制输入。
〈例如：下午3时5分〉
用数字键输入 [1][5][0][5]。

通知栏

- 内置的时钟仅供参考，如果发生误差，请重新设置。

1 按 [功能] 键。

1: 设置精细度?

2 按 的[上]、[下]键，选择[5:设置机器?]。

5: 设置机器?

3 按 [功能] 键。

1: 设置时间?

4 按 [功能] 键。

'05 5月4日 12:00

5 用数字键输入日期和时间

〈例如:输入2010年12月24日下午3时26分〉
按数字键输入 [1][0][1][2][2][4][1][5][2][6]。

'10 12月24日 15:26

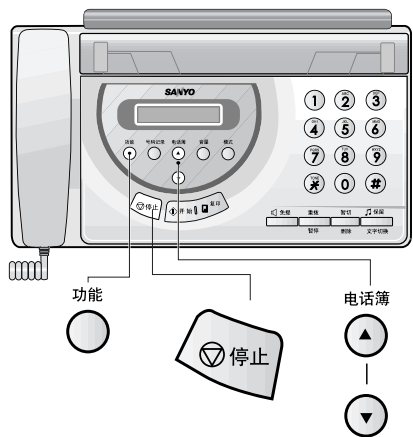
6 按 [功能] 键后，按 [停止] 键。

设置您的名称和电话号码（本机名称设置）

使用前

您可以将您的名称和电话号码设置在该传真机上。在设置之后，每次传送时，会在对方的传真上打印上您的名称（第57页第20号记忆功能开关：标题打印）。

设置您的名称和电话号码



- 1 按 [功能] 键。
1: 设置精细度?
- 2 按 的[上]、[下]键，选择[5:设置机器?]
5: 设置机器?
- 3 按 [功能] 键。
1: 设置时间?
- 4 按 的[上]、[下]键，选择
[2:输入本机名称?]
2: 输入本机名称?
- 5 按 [功能] 键。
本机名称?
- 6 请输入您的名称（参考第20页）。
最多可以输入24个字符
SANYO_ A
- 7 按 [功能] 键。
本机电话号码?
- 8 用数字键输入您的电话号码。
最多可以输入20个字符。
555-888-999_
- 9 按 [功能] 键后，按 [停止] 键。

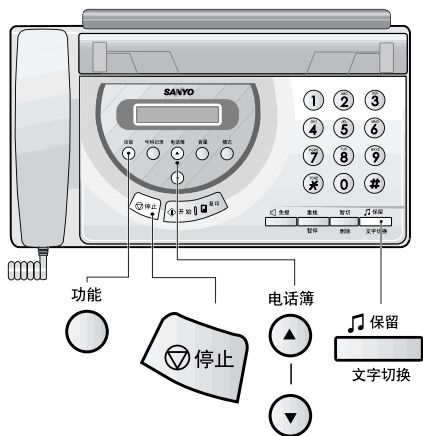
备忘录

- 在电话号码中输入字符“-”：
在输入电话号码时，为了使电话号码更好看，可以按 [号码记录] 键选择输入字符“-”。
- 电话号码存在错误时：
在步骤5中按 [上]、[下]键，将光标移到错误号码的位置，按 [暂切/删除] 键删除后，重新输入正确的号码。
- 要删除已经输入的电话号码：
 1. 按步骤 **1** - **5** 操作。
 2. 按 [暂切/删除] 键几次后清除名称，再按 [功能] 键。
 3. 按 [暂切/删除] 键几次后清除电话号码，再按 [功能] 键。
 4. 按 [停止] 键。

英文的输入方法

在设置本机名称、设置电话簿时，用传真机的数字键，可以输入英文字母、数字、记号（参考21页的文字输入表）。

文字的输入模式有：**A**（大写英文字母）、**a**（小写英文字母）和**1**（数字）三种。



备忘录

●输入发生错误时：

请使用 键，将光标移动到错误的位置上，
按 [暂切/删除] 键清除。

●要输入[']或[.]时：

<要输入[']时>

请按 **1** [1] 键2次。

<要输入[.]时>

请按 **1** [1] 键7次。

●要在两个字符之间插入一个空格：

请按 **0** [0] 键1次。

●继续输入在同一按键上的文字时：

请将光标向右移动之后，继续输入。

<例如：输入AB>

1. 按 **2** [2] 键。

2. 按 [上] 键（向右移动）。

3. 按 **2** [2] 键两次。

●要删除已经输入的文字：

<要删除光标位置上的一个文字>

请按 [暂切/删除] 键。

<要删除全部已经输入的文字>

请按 [停止] 键。



通知栏

- 如果设置的操作停顿超过1分钟以上，那么，在不保存输入内容的情况下，恢复到显示日期和时间的状态。

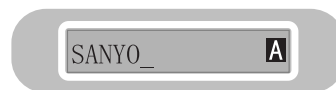
- 1** 当输入文字时（参考19、29页），重复按 [保留/文字切换] 键选择要输入的文字的输入模式。



- 2** 重复按数字键输入需要输入的数字。
例如：输入SANYO的“S”，请按数字键[7]键4次。



- 3** 请按照文字输入表（第21页），重复步骤1-2，输入其他文字。



- 4** 按 [功能] 键完成设置，
按 [停止] 键返回待机状态。

■ 文字输入表

键名称	大写字母/符号	小写字母/符号	数字
①	& ' () , - .	& ' () , - .	1
② ^{ABC}	ABC	abc	2
③ ^{DEF}	DEF	def	3
④ ^{GHI}	GHI	ghi	4
⑤ ^{JKL}	JKL	jkl	5
⑥ ^{MNO}	MNO	mno	6
⑦ ^{PQRS}	PQRS	pqrs	7
⑧ ^{TUV}	TUV	tuv	8
⑨ ^{WXYZ}	WXYZ	wxyz	9
⑩	空格	空格	0
⌘ [⌘]	*	*	*
#	#	#	#

中文的输入方法

在设置电话簿时，您还可以为号码设定一个中文名称，该传真机的汉字输入采用的是GB2312字体编码对应输入的方法。

使用前

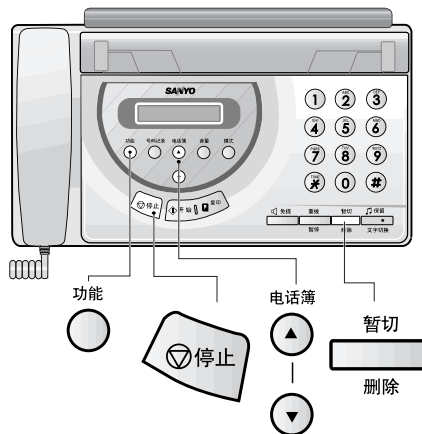
中文的输入方法



备忘录

● 汉字输入时按键的功能：

按键	功能
	输入代码 [2ABC]。
	输入代码 [3DEF]。
、、 ~	输入代码 [0]、[1] 和 [4]~[9]。
	输入代码时，在输入位置向下翻阅代码。
	输入代码时，在输入位置向上翻阅代码。
	删除输入的代码或汉字。
	移动光标。
	确认输入的汉字。



● GB2312汉字代码表的使用：

在文字输入时需要输入其对应的行代码和列代码组成的输入代码。（请参考76页的输入总表）

行代码	列代码	汉字
:code:	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 A B C D E	薄苞保堡饱宝抱报暴豹鲍爆杯碑悲
:B1A0:	卑北辈贝狈倍狈备惫焙被奔笨本笨	
:B1C0:	崩绷甬泵蹦迸逼鼻比鄙笔彼碧蓖蔽毕	
:B1D0:	毙恹庇庇痹闭蔽弊必辟壁臂避陛鞭边	
:B1E0:	编贬扁便变下辨辨辨遍标彪膘表整愆	
:B1F0:	别邈彬斌濒滨宾殡兵冰柄丙秉饼炳	

行代码

列代码

● 汉字输入模式的界面：



● 当输入的两个代码在同一按键上时：

要用 [上] 或 [下]（电话簿）键移动光标到下一输入位置后再输入。

● 采用查询的方式输入汉字：

当输入代码后，按 键或 键，可以按代码排列的顺序上下滚动来翻阅代码，选择要输入的汉字。

● 输入发生错误时：

按 [暂切/删除] 键删除。

1 进入汉字输入模式（参考29页电话簿编辑）。



2 利用汉字代码表（参考76页）的代码输入。

例如：输入“北”的代码“B1B1”，请按[2]键2次+数字键[1]+[2]键2次+数字键[1]。



3 按 [功能] 键完成设置。



4 重复2-3步输入其他的汉字。



5 按 [功能] 键完成设置，按 [停止] 键返回待机状态。



通知栏

- 如果设置的操作停顿超过1分钟以上，那么，在不保存输入内容的情况下，恢复到显示日期和时间的状态。


调节音量

电话


调节音量

调节振铃音量

振铃音量可以分[关闭]、[小]、[中]、[大]四段进行调节。
在出厂前，该传真机设置在[中]状态。

- 1 在不提起话筒的状态下，
按  [音量] 键。



铃声音量: 

- 2 按  [音量] 键调节音量。


这时，传真机按变更后的音量响起振铃。
*选择[关闭]时，关闭振铃音。

调节扬声器音量

扬声器音量可以分三段进行调节。
在出厂前，设置在二段的状态。

- 1 在按下  [免提] 键时，
按  [音量] 键。
(例如：设置在三段时)

喇叭音量: 

- 2 按  [音量] 键调节音量。

关于振铃的种类


可以改变振铃音的类型

在出厂前，该传真机的振铃音设置在[标准]的位置。



1 按  [功能] 键。


1: 设置精细度?

2 按  的[上]、[下]键，选择[2:设置铃声?]

2: 设置铃声?

3 按  [功能] 键。

铃声: 标准

4 按  的[上]、[下]键，选择铃音的类型。

〈例如: 选择[音乐 2]时〉

铃声: 音乐2

5 按  [功能] 键。

电话

关于振铃的种类

■ 关于振铃音的类型:

振铃音的类型或曲名
低音
标准
高音
准则 (音乐1)
钢琴演奏K545第1乐章 (音乐2)
华丽大圆舞曲 (音乐3)

拨打/接听电话

拨打电话

接听电话

电话

拨打/接听电话

1 提起话筒。
→ 拨对方的电话号码。

2
如果对方接听了电话，请通话。

3
通话结束后，请把话筒放回原处。


1 在振铃音响起后，提起话筒。

2
与对方通话。

3
通话之后，把话筒放回原处。



备忘录

- 在接听电话听到传真信号音时：
按  [开始] 键，放回话筒，开始接收传真。
- 要调节振铃音量，请按第23页的内容进行调节。
- 要变更振铃音类型，请按第24页的内容进行变更。
- 关于振铃音的次数（时间）：
因设置的接收模式不同，振铃音的次数（时间）也不同，
请参考第46-47页的内容。

用免提键拨号



可以在不提起话筒的情况下用免提功能进行拨号。

*在确认与对方连接上后再拿起话筒通话是很方便的。

拨打电话

1 按  [免提] 键。

2 向对方拨号。
显示屏上显示电话号码。


3 对方接听电话后，提起话筒通话。

4 通话结束之后，挂掉话筒。



备忘录

● 如果拨号时发生错误：

请按  [免提] 键。重新从第一步开始操作。

电话

用免提键拨号

重拨电话（重拨）

在上一次通话中如果忘了说某些事情，可以简单地重拨对方的电话号码。


电话

重拨电话



重拨电话

1 提起手机或按下  [免提] 键即可拨打该号码。

2 按  [重拨/暂停] 键。
重拨最后一次拨过的号码。


让通话的对方等待（保留）

在通话过程中，让对方稍作等待时，该传真机向对方播放保留音乐。保留音乐是：《绿色衣袖》。
（参考第56页关于功能开关No. 10的设置）

1 通话过程中按  [保留/文字切换] 键。
开始播放保留音乐。

2 放下话筒。



3 提起话筒。
保留音乐停止播放，可以继续通话。
如果你没有放下过话筒，可以按  [保留/文字切换] 键。

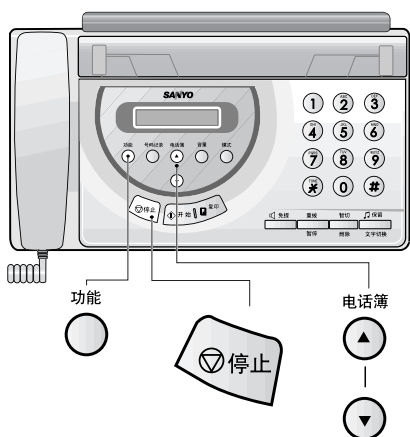
电话

让通话的对方等待

设置电话簿

电话

设置电话簿



如果经常使用的电话号码存储在电话簿中，就可以简单地拨打电话。

电话簿可以存储100个电话簿信息，并且可以方便、快速地查找已存储的电话簿信息，非常方便。



备忘录

- 请参考第53页的关于《打印并确认设置的内容》的内容。
- 请参考32页的关于《用电话簿拨打电话》的内容。



通知栏

- 第一个电话号码没有设置好之前，不能设置第二个电话号码。
- 设置不同区域的两个相同电话号码时，请首先设置区号。
- 如果操作中中断一分钟以上，传真机在不保存设置的内容的情况下，恢复到显示时间。

1 按 [上]或[下]（电话簿）键进入设置电话簿模式。

电话簿中没记录时显示：

（请按 [功能]键后从第4步开始）

追加新记录吗？

电话簿中有记录时显示：

GUANGZHOU

2 按 [功能]键。

根据字母检索？

3 按 [上]或[下]（电话簿）键选择 [追加新记录吗？]。

追加新记录吗？

4 按 [功能]键设置对方名称。

对方名称？

- 参考22页设置中文名称：（最多8个汉字）
例如：输入“北京”或不输入中文名称时，按 [功能]键进入输入英文名称。

北京

- 参考20页设置英文名称：（最多16个字符）

例如：输入“SANYO”。

SANYO

A

5 按 [功能] 键。

对方的电话号码？

6 用数字键输入电话号码

最多输入32个字符。

555-888-999



7 按 [功能] 键。


- 在使用来电显示服务前：
请按操作步骤8操作。

速拨键： _ ?

- 在使用来电显示服务后：

设置指定传呼

用  [上] 或  [下] (电话簿) 键选择：

“关闭”、“传真”、“电话”。选择
后按  [功能] 键。

指定传呼：电话

设置来电识别音

*在使用来电显示服务时，可以设置通过振铃音
来辨别来电者的功能（请按第63页的步骤进行
操作）。

来电识别音：普通

8 按 [功能] 键。

速拨键： _ ?

9 用数字键输入00~99的速拨号码。

如果输入的号码重复，传真机提示[已使用过!]，请
重新输入。

速拨键： 01 ?

10 按 [功能] 键完成设置，按 [停止] 键返回待机状态。





速拨号码为 01

关于输入电话号码


*输入电话号码时发生错误：

在输入电话号码时，请按  [上]、 [下] 键，将
光标移动到错误的字符上，然后，输入正确的字符。


*要删除已经输入的电话号码：

按  [上]、 [下]，将光标移动到要删除的电
话号码上，按  [暂切/删除] 键。另外，如果
要删除全部内容，请按  [停止] 键。

*要在电话号码中插入暂停时间：

按  [重拨/暂停] 键。每按一次插入一个约
3秒的暂停。（请参考第56页的关于“第01号记忆
功能开关：[暂停时间]”的内容）。


*要在电话号码中插入字符“-”：

可以按  [号码记录] 键选择输入字符“-”。
字符“-”作为一个字符处理。

变更电话簿内容

- 1 选择电话簿信息（请参考第33页）。
- 2 按  [功能] 键。
- 3 用  [上] 或 [下] (电话簿) 键选择 [修改?]。
- 4 按  [功能] 键。
- 5 输入名称的内容（请参考第20-22页），按  [功能] 键。
- 6 输入电话号码的内容，按  [功能] 键。
- 7 按  [功能] 键。
*如果已经使用来电显示服务，可以设置通过振铃音来辨别来电者的功能（请参考第30页的步骤7）。
- 8 请按  [停止] 键直到显示屏恢复显示时间和日期。

删除电话簿内容

- 1 选择电话簿信息（请参考第33页）。

- 2 按  [暂切/删除] 键。

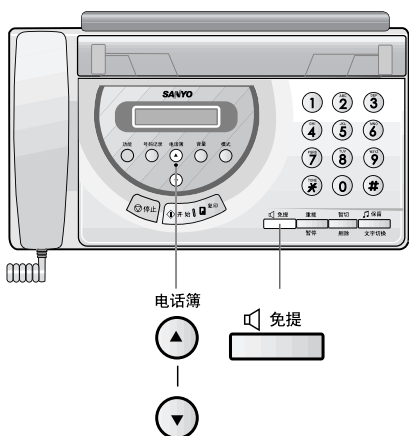
- 3 按  [功能] 键。

- 4 请按  [停止] 键直到显示屏恢复显示时间和日期。

用电话簿拨打电话




可以用电话簿中的电话号码信息拨打电话。



1 选择电话簿信息（请参考第33页）。

〈例如：选择SANYO时〉

SANYO

2 提起话筒或按  [免提] 键。

传真机自动开始拨号。


SANYO



3 如果对方接听电话，请通话。

4 通话完毕后，放下话筒。



备忘录

● 关于在先提起话筒或者按  [免提] 键后再利用电话簿拨打电话：

1. 提起话筒或按  [免提] 键。
2. 使用全检索选择电话簿信息。
3. 在响起信号音时，按  [开始] 键。

*传真机自动拨号。

4. 通话结束后，请放下话筒。

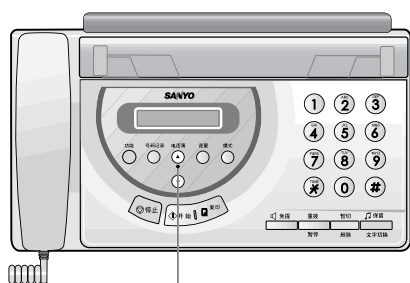
用电话簿选择通话对方

可以使用全检索和首字符检索（第34页）、速拨号码检索（第35页）的方法选择电话簿中的号码信息。

用全检索检索


电话

用全检索检索



电话簿



1 按  的[上]、[下]键选择通话对方。

显示屏上显示对方的信息。

〈例如：选择SANYO时〉

SANYO

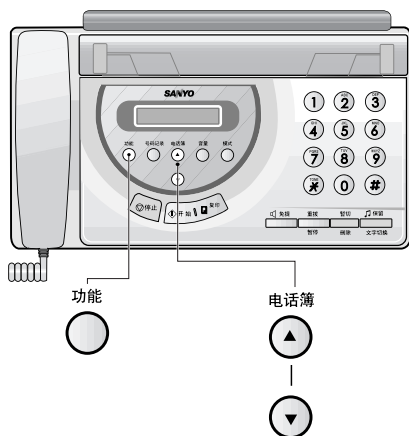


备忘录


● 要停止操作：

请按  [停止]键。

用名称的首字符检索




备忘录

- 要中止操作。
请按  [停止] 键。

- 1 按  [上]或[下] (电话簿) 键。

SANYO

- 2 按  [功能] 键。


根据字母检索?

- 3 按  [功能] 键。

搜索: _





- 4 用数字键输入您要检索名称的首字母。
例如: 输入“S”, 按[7]键4次。

搜索: S

- 5 按  [功能] 键或按  [上]或[下] (电话簿) 键搜索以检索字母开头的名称。

SANYO

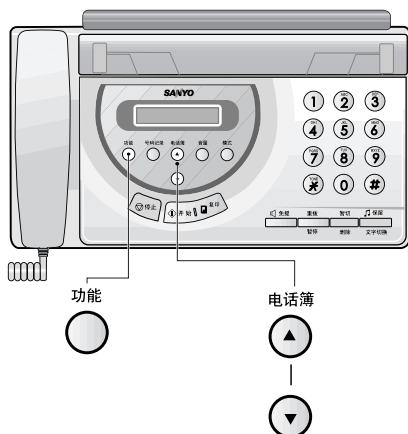
- 6 当信息被显示时:

- 如果检索前未提前话筒或按下  [免提] 键, 请提起话筒或按下  [免提] 键就可拨打显示的号码。
- 如果检索前已提前话筒或按下  [免提] 键, 请按下  [开始] 键就可拨打显示的号码。

用速拨号码检索

电话

用速拨号码检索



1 按 [上]或[下] (电话簿) 键。

SANYO

2 按 [功能]键后, 按 [上]或[下] (电话簿) 键选择[根据号码检索?]。

根据号码检索?

3 按 [功能]键。

速拨键: _ ?

4 用数字键输入您要检索名称的速拨号。
例如: 输入“01”。

速拨键: 01 ?

5 按 [功能]键。

SANYO

6 当信息被显示时:

- 如果检索前未提前话筒或按下 [免提]键, 请提起话筒或按下 [免提]键就可拨打显示的号码。
- 如果检索前已提前话筒或按下 [免提]键, 请按下 [开始]键就可拨打显示的号码。



备忘录

- 速拨号码的编号可以从00设置到99, 在检索速拨号码时当输入的号码不存在时, 显示[无内容!]。
- 要中止操作, 请按 [停止]键。

关于原稿

原稿的设置方法

一次可以设置5张原稿。



1 将原稿导向器的宽度调整到原稿的宽度。
原稿宽度应在A5到A4范围内（见第37页）。如果不将原稿导向器的宽度调整到原稿的宽度，那么，就有可能出现文字内容丢失和文字歪斜。

2 请将要复印或传送的原稿面朝下放置。
原稿开始将原稿慢慢卷入，这时请松手。

在原稿送入之后，响起[哔~]的蜂鸣音。
*请勿强行拔出已经设置好的原稿。
(如果强行拔出原稿，有可能扯破原稿或造成故障。)

〈要取出原稿时〉

请将右侧的开启按钮向上提起，打开操作面板，取出原稿。

复印

原稿的设置方法

注意事项

- 如果在原稿上使用了墨水、浆糊、涂改液时，请务必让其充分干燥后，再进行设置。否则，会造成传真机的故障。
- 在设置原稿之前，请将回形针、订书针等东西去除，否则，会造成传真机的故障。



备忘录

- 在未放入原稿时，按 [复印] 键，打印一份用于书写的备忘录表格。
- 在设置两张以上原稿时：
请将原稿的边缘对齐。如果要复印或传送6张以上的原稿时，请在第1张原稿排除后，将追加的原稿放置在其他原稿的最上面，因为该传真机是从最下面的原稿开始复印或传送的。
- 原稿堵塞后，请参考第71页的内容进行处理。
- 如果复印或传送的原稿文字的打印效果太浅不理想的话，请参考第57页的“第28号记忆功能开关：[对比度]”的内容进行处理。



通知栏

- 下列原稿请首先用复印机复印之后，再作为该传真机的原稿使用：
 - 带有折叠痕迹的原稿。
 - 破损的原稿。
 - 破带或内破带。
 - 卷曲严重的原稿（卷纸）。
 - 拷贝纸。
 - 照片或画纸等表面毛糙的原稿。
 - 小的原稿（幅面是148mm，长度在148mm以内）。
 - 薄的原稿（0.05mm以下）
 - 厚的原稿（0.15mm以上）

原稿的大小

<最大>
210mm

1.5m

原稿插入方向

<最小>
148mm

148mm

原稿插入方向

可以扫描的范围

斜线部分为不可以读取范围。

2~6mm

可以读取的范围

A4 206mm

2~6mm

※ 大于最大的原稿、或小于最小的原稿的原稿，请用复印机缩小或扩大之后，再进行传真。

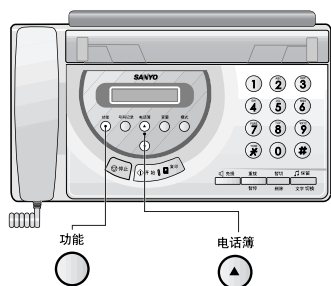
可以读取的原稿的厚度

只传送一张的场合：0.05mm-0.15mm
 传送两张以上的场合：0.08mm-0.1mm

(参考：报纸的厚度为0.05mm-0.15mm，明信片为0.23mm)

※ 薄的原稿（0.05mm以下）和厚的原稿（0.15mm以上），请用复印机复印之后作为原稿使用。

选择精细度



通知栏

- 在传送或复印之后，可以设置让精细度的设置恢复到某个模式，在出厂前设置在恢复回原设置状态（请参考第57页的“第27号记忆功能开关：精细度”的内容）。
- 在复印时，即使设置在[标准]，该传真机也会切换到[精细]模式进行复印。
- 即使你的传真机设置在[超精细]，但如果对方的传真机没有[超精细]模式的话，该传真机也会自动设置在[精细]模式进行传送。
- 传送所需的时间按[标准]、[精细]、[超精细]、[中间色调]的顺序加长。

要想原稿的复印或传送得到好的效果，就要针对不同的内容，例如：文字的大小、是否有照片等，选择不同的精细度级别。

- 按 [功能] 键2次，按 [上] 或 [下] (电话簿) 键选择。

显示屏按照：[标准]、[精细]、[超精细]、[中间色调]的顺序显示。

- 标准：** 适用于比报纸的文字大的文字原稿。
- 精细：** 适用于与报纸的文字一样大的文字原稿。
- 超精细：** 适用于比报纸的文字小的文字原稿。
- 中间色调：** 适用于照片、插图等有微妙浓淡的原稿。

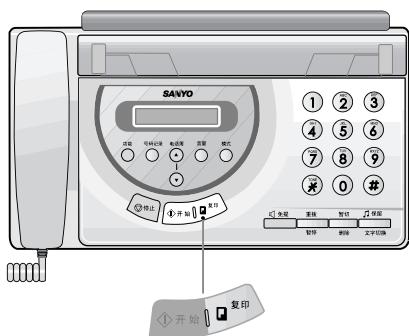
- 按 [功能] 键。

复印



请将原稿设置为第36-37页要求的原稿才可以复印。

复印



1 将原稿面朝下放入

(请参照第36页)。

请将原稿引导器调整到原稿的幅度。

→ 请参考第37页的有关“精细度选择”的内容。

2 按 [复印] 键。

复印

复印





备忘录

● 复印过程中要中止复印：

请按  [停止] 键。

● 在复印的过程中有电话拨入：

提起话筒，如果来电是电话，就可以直接接听电话。如果来电是传真。请按  [停止] 键中断复印，在原稿排出后，按  [开始] 键接收传真。

● 在没有放置原稿的时候，按 [复印] 键，打印一份备忘录表格。

关于复印的注意事项

在复印方面，不是说所有的东西都是可以复印的，特别是法律、法规所规定的不能复印的东西，假如违反了，会受到惩处，所以，请遵守以下注意事项。

■ 法律、法规规定不能复印的东西：

- 纸币、货币、政府发行的有价证券、地方债券是禁止复印的，即使是盖有“样板”印章，也是禁止复印的。
- 在国外流通的纸币、货币、证券类是禁止复印的。
- 未经政府允许复制的话，禁止复制未经使用的邮票、明信片。

■ 复印之前要注意的东西：

- 政府发行的护照、公用机构或民间团体发行的驾驶证、许可证、身份证明文件、通行证、餐券等，最好还是不要随便地复印。
- 民间发行的有价证券（股票、支票、代币）等，除非是根据工作需要要进行必要数量的复制，否则，应在政府的指引下进行。

■ 注意著作权的问题：

- 带有著作权问题的物品，如：书籍、绘画、照片、图画、地图、乐谱等作品，除非是仅限于个人、家庭或其他类似的情况下使用，否则，禁止复印。

发送传真

自动传送

- 1 请将原稿面朝下放入传真机（请参考第36页的内容）。

请将原稿引导器调整到原稿的幅度。

→ 选择精细度（请参考第37页）。


标准

- 2 向对方拨号。

用数字键拨号；

用速拨号码拨号；（参考44页）

用  [电话簿] 键拨号；（参考44页）

用  [号码记录] 键拨号。（参考61页）

555-888-999

- 3 按  [开始] 键。

** 正在传送 **

〈拨通对方电话后，自动开始传送。〉

传送结束后，响起[哔-]的蜂鸣音。

内存传送（SFX-A310）

- 1 请将原稿面朝下放入传真机（请参考第36页的内容）。

请将原稿引导器调整到原稿的幅度。

→ 选择精细度（请参考第37页）。


标准

- 2 向对方拨号。

用数字键拨号；

用速拨号码拨号；（参考44页）

用  [电话簿] 键拨号；（参考44页）

用  [号码记录] 键拨号。（参考61页）

555-888-999

- 3 按  [开始] 键将文件扫描到内存。

扫描1页 余100%

<内存传送>

〈拨通对方电话后，开始内存传送。〉

传送结束后，响起[哔-]的蜂鸣音。

传真

内存传送(SFX-A310)
自动传送



备忘录

- 在对方正在通信的情况下：

如果遇到对方正在通信中，不能进行传送时，传真机会每隔2-3分钟自动重拨2次。可以更改重拨的次数（请参考第56页的“第06号记忆功能开关：自动重拨”）。

- 在显示屏显示[等待重拨]的内容时：

请参考第41页的内容。

- 要在传送的过程中中断传送：

请按  [停止] 键。



- 在输入的电话号码发生错误时：



请按  [停止] 键，然后重新拨号。


- 显示屏显示[通信错误]时：

请参考第51、67页的内容。

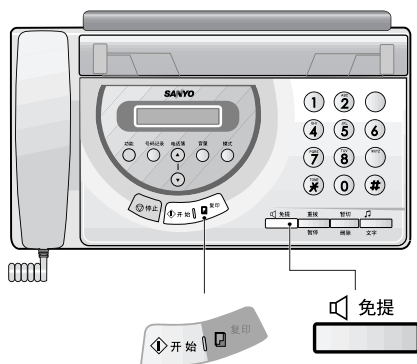
- 当传送的文件过大，（例如用中间色调方式发送图片）SFX-A310可以用自动传送模式传送：

*在上述步骤 3，短按  [开始] 键，传真机将进行内存传送；长按  [开始] 键约2秒，传真机将进行自动传送。

*当重拨上一次拨过的号码时，短按  [重拨/暂停] 键，传真机将进行内存传送；长按  [开始] 键2秒，传真机将进行自动传送。

- 当内存传送处于拨号等待状态时，在这期间如果进行下一次传真，即使短按  [开始] 键，传真机也只用自动传送模式传送。

通话后传送（手动传送）



备忘录

- 要在传送的过程中中断传送：
请按 [停止] 键。
- 在输入了错误的电话号码时：
请按 [停止] 键，重新输入正确的号码。
- 显示屏显示[通信错误]时：
请参考第51、67页的内容。



通知栏

- 关于传送中的显示：
显示屏上显示对方的名称或电话号码。
*显示的对方的号码有可能与你拨打的电话号码不同。
(例如：对方的电话号码中含有区号，如果对方没有设置名称，那么，显示屏上显示“G3”或者什么显示都没有。)

- 1 请将原稿面朝下放入传真机（请参考第36页的内容）。

请将原稿引导器调整到原稿的幅度。

→ 选择精细度（请参考第37页的内容）。

标准

- 2 请提起话筒或按 [免提] 键向对方拨号。

555-888-999

- 3 请在通话后告诉对方你要向他发送传真，请对方将传真机切换到传真接收的状态。
如果对方切换到传真接收状态后，你会听到传真的信号音。

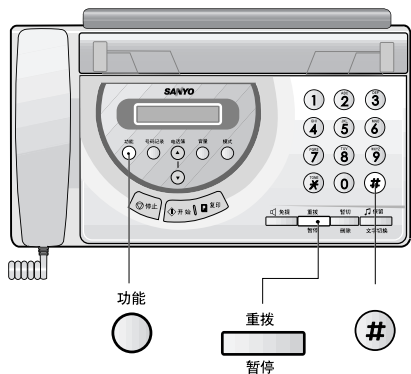
- 4 按 [开始] 键。

** 正在传送 **

- 5 请将话筒放回原处。
在传送之后，听到[哔-]的一声蜂鸣音。

重新向对方发送传真（重拨传送）

可以简单地重拨最后一次拨出的电话号码，再一次进行通话或发送传真。



- 1 请将原稿面朝下放入传真机（请参考第36页）。
请将原稿引导器调整到原稿的幅度。
→ 选择精细度（请参考第37页的内容）。



- 2 按 [重拨/暂停] 键。



〈与对方连接后，自动地开始传送〉
在传送完成后，响起[哔-]的一声蜂鸣音。



备忘录

- 要在传送的过程中中断传送：
请按 [停止] 键。

向海外发送传真（国际传送模式）

在向海外发送传真时，有时会因为电话线路的问题影响传真的质量。这时，请用该模式。

- 1 请将原稿面朝下放入传真机（请参考第36页）。
请将原稿引导器调整到原稿的幅度。
→ 选择精细度（请参考第37页的内容）。

- 2 按 [功能] 键后按 [#] 键。

设置海外传送

- 3 输入国家区号、城市区号和传真号码。

可以按 [重拨/暂停] 键在号码间插入3秒的暂停。
例如：011；555888999

011；555888999

- 4 按 [开始] 键。

** 正在传送 **

〈与对方连接后，自动开始发送传真〉

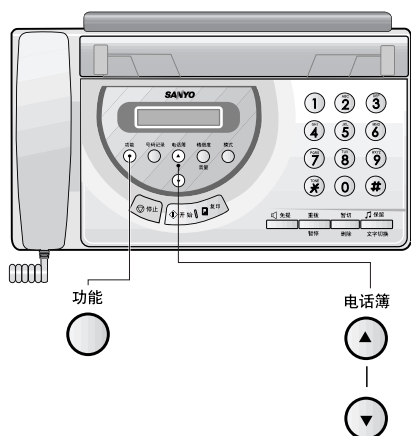


备忘录

- 每按一次 [重拨/暂停] 键，就插入一个3秒钟暂停。
- 要改变暂停的时间，请参考第56页。

定时向对方发送传真

可以设置在指定的时间向对方发送传真。



备忘录

- 定时传送时若发生线路忙，传真机会自动重拨3次。用功能开关No. 05 [定时重拨] 可以改变重拨次数。（请参阅56页关于功能开关的设置）
- 使用功能开关No. 32 [定时传送报告]，您可以设定该传真机，使其在传送完后自动打印一张传送报告。（请参阅57页关于功能开关的设置）
 - 00 关闭（不报告）
 - 01 开启（每次传送后打印）
 - 02 开启（出错时打印）
- 在设置了定时传送后，按了 [停止] 退出了原稿，请参考43页重新设置或取消定时传送。
- 以内存模式定时传送（仅适用SFX-A310）：
 1. 按步骤 ① ~ ⑦ 操作。
 2. 按 [上]/[下]（电话簿）选择内存传送“开启”或“关闭”，例如选择“开启”。
 3. 按 [功能] 键传真机将原稿扫描到内存中。
 - *如果步骤 ① 没有设置原稿，传真机将提示 [请设置原稿]，请放置原稿。
 - <在设定的时间和对方连接后，自动的开始传送>

在使用内存传送时，请注意内存的使用容量（请参考50页）。

- ① 请将原稿面朝下放入传真机（请参考第36页）。

请将原稿引导器调整到原稿的幅度。

→ 选择精细度（请参考第37页的内容）。

标准

- ② 按 [功能] 键后，按 [上] 或 [下]（电话簿）键选择 [4：定时传送？]。

4：定时传送？

- ③ 按 [功能] 键。

开始时间 : _

- ④ 用数字键输入发送时间。

例如：12：00

开始时间 12：00

- ⑤ 按 [功能] 键。

对方？

- ⑥ 用数字键输入发送时间。

例如：555-888-999

555-888-999_

- ⑦ 按 [功能] 键。

<定时传送12：00>和日间交替显示。

↓
<在设定的时间与对方连接后，自动地开始传送>

在传送完成后，响起 [哔-] 的一声蜂鸣音。

传真

定时向对方发送传真

取消定时传送

- 1 按 [功能] 键后，按 [上] 或 [下] (电话簿) 键选择 [4: 定时传送?]。

4: 定时传送?

- 2 按 [功能] 键。

清除?

- 3 按 [功能] 键。
*请按 [停止] 键退出原稿

已取消!



备忘录

● 要中断操作:

请按 [停止] 键。

● 改变以内存模式定时传送 (仅适用SFX-A310):

1. 按步骤 ① ~ ⑦ 操作。
2. 按 [上] [下] (电话簿) 选择内存传送“开启”或“关闭”，例如选择“开启”。
3. 按 [功能] 键传真机将原稿扫描到内存中。
*如果步骤 ① 没有设置原稿，传真机将提示 [请设置原稿]，请放置原稿。

<在设定的时间和对方连接后，自动的开始传送>

在使用内存传送时，请注意内存的使用容量 (请参考50页)。

改变已设置的定时传送

- 1 按 [功能] 键后，按 [上] 或 [下] (电话簿) 键选择 [4: 定时传送?]。

4: 定时传送?

- 2 按 [功能] 键后，按 [上] 或 [下] (电话簿) 键选择 [修改?]。

修改?

- 3 按 [功能] 键。

开始时间 12: 00

- 4 用数字键重新输入发送时间。
例如: 15: 00

开始时间 15: 00

- 5 按 [功能] 键。

555-888-999

- 6 用数字键重新输入接收对方。
例如: 444-666-777

444-666-777_

- 7 按 [功能] 键。
<定时传送15: 00>和日间交替显示。

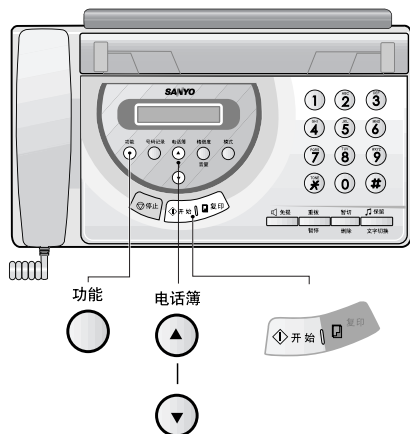


<在设定的时间与对方连接后，自动地开始传送>

在传送完成后，响起 [哔-] 的一声蜂鸣音。

使用电话簿发送传真

可以使用电话簿来发送传真。




- 1 请将原稿面朝下放入传真机（请参考第36页）。

请将原稿引导器调整到原稿的幅度。


→ 选择精细度（请参考第37页的内容）。

标准

- 2 按  的[上]、[下]（电话簿）键，选择对方的电话号码。

〈例如：选择SANYO时〉

SANYO

- 3 按  [开始]键。

自动的开始拨号。

〈与对方连接后，自动地开始传送〉

在传送完成后，响起[哔-]的一声蜂鸣音。



- 要在传送的过程中中断传送：

请按  [停止]键。

使用速拨号码发送传真

- 1 请将原稿面朝下放入传真机（请参考第36页）。

请将原稿引导器调整到原稿的幅度。


→ 选择精细度（请参考第37页的内容）。

标准

- 2 用数字键输入已存储的速拨号码。

例如：输入“01”

01

- 3 按  [开始]键。


自动的开始拨号。

SANYO

〈与对方连接后，自动地开始传送〉

在传送完成后，响起[哔-]的一声蜂鸣音。



- 速拨号码的编号为00~99共100个号码，在检索速拨号码时当输入的号码不存在时，显示[无内容!]。
- 要中止操作，请按  [停止]键。

传真

使用速拨号码发送传真
使用电话簿发送传真

接收传真

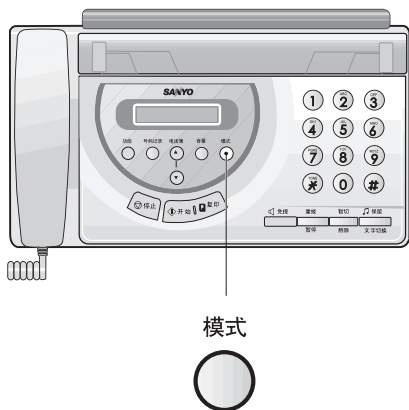
选择适合您的接收模式

可以选择自动模式或手动模式或应答模式接收对方的电话、传真，请选择适合您的传真接收方式。在出厂前，设置在自动模式。

手动模式	自动模式	应答模式
适用于接收传真的机会较少，拨入的电话较多的场合（第46页）。 	适用于接收传真的机会较多的场合（第46页）。 	适用于有外接应答设备时要接收传真的场合。（第47页） 

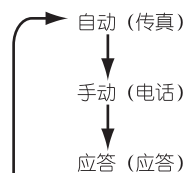
传真

选择适合您的传真接收方式



1 按 ^{模式} [模式] 键，切换接收模式。

反复按 ^{模式} [模式] 键，接收模式从：



接收模式：自动

备忘录

● 自动模式

在自动模式，接收传真是自动的，不需要对传真机或连接在其上的电话机进行操作。通过设置第一次和第二次振铃，使传真机既可接收传真又可接听电话。（参考46页）

● 手动模式

在手动模式，接收传真要在你应答了呼叫后才能接收传真。

在你应答呼叫时，话筒传来传真信号音，那么对方发来了传真，请手动启动传真。（参考46页）

● 应答模式

应答模式方便您在无人时，接收传真和使用外接应答设备接收语音留言。

外接应答机必须设置4次以内的振铃，并且在播放问候语6秒后，没有声音，传真机将切换到传真接收模式，并向对方发送传真信号音。（参考47页）

在手动模式下接收

电话拨入持续响起铃声，请接听电话或手动接收传真。



提起话筒。



来电是电话时

直接通话



来电是传真时

可以听到传真的信号音，这时，请按 **[FAX]** 后，将话筒放回原处。



如果对方要发送传真

请按 **[FAX]** 键，并把话筒放回原处。



开始接收传真。



在自动模式下接收

电话拨入后按功能开关No. 07 [*-1]设置响铃次数，传真机自动进行线路连接。



按功能开关No. 09设置响起模拟铃声。[*-2]



在响铃铃声后，自动切换到传真接收状态，开始接收传真。



在响铃过程中，提起话筒就可以和对方通话。



如果提起话筒听到是传真信号音，请按 **[FAX]** 键后，放下话筒，切换到传真接收状态。

传真

在自动模式下接收
在手动模式下接收



通知栏

[*-1]: 可以更改振铃次数(时间)。在出厂前设置在No. 07(初始设定3次振铃)(请参考第56页的第07号记忆功能开关: 响铃次数)。

[*-2]: 可以更改自动切换模式振铃的次数(时间)。在出厂前设置在[关闭](请参考56页的第09号记忆功能开关)。

- 在响起振铃的过程中，即使对方挂断电话，但传真机有可能会继续按设置的振铃次数振铃。

在应答模式下接收

在有来电时，传真机和外接电话或应答机按设置的铃声响铃。[*-3]



响过铃声后，外部应答机应答，并向对方播放留言信息。



来电是传真时

自动切换到传真状态。
(或播完应答信息后)
[*-4]



来电是电话时

外部应答机在播完应答信息后，开始录制对方留言。



开始接收传真。



分机遥控接收

当传真机处于自动或手动模式时，可以通过外接的电话分机接电话或遥控接收传真。



当电话拨入后，传真机和电话机响起铃声，拿起外部电话。



来电是传真时

按外部电话的[3]键2次，放回话筒。[*-5]



来电是电话时

直接和对方通话。



开始接收传真。



通知栏

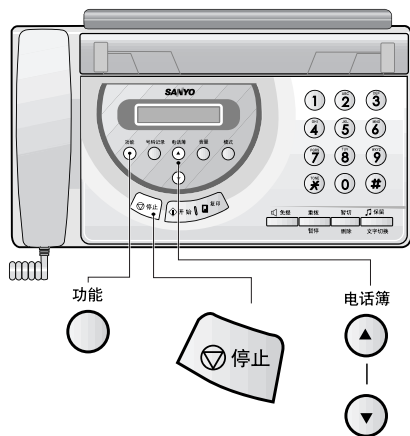
- [*-3]：外部应答设备的振铃需设定在4次以内，传真机在响过大约铃声后自动切换到传真接收状态，有可能因为线路的原因，你要手动启动传真接收。
- [*-4]：在播放了您的问候语（应答内容）6秒后，如果没有听到声音，该传真机自动切换到传真接收模式并向对方发送传真信号。
- [*-5]：参考说明书第56页的内容，通过设置功能开关No. 08可以改变遥控接收的遥控接收代码。

- 在响起振铃的过程中，即使对方挂断电话，但传真机有可能会继续按设置的振铃次数振铃。



传真

分机遥控接收
在应答模式下接收

在本机操作接收传真（查询接收）



查询接收功能可让您给对方打电话，指导对方的传真机给您发送文件（对方传真机也必须设置在转移传送模式）。电话费由接收方支付。

- 1 按  [功能] 键后，按  [上] 或 [下]（电话簿）键选择 [3: 查询接收?]。

3: 查询接收?

- 2 按  [功能] 键。

对方?

- 3 输入对方号码。
例如：12345678，也可以用电话簿输入（第33页）。

12345678_

- 4 按  [功能] 键。

↓
〈与对方连接后，自动地开始接收〉

传真

在本机操作接收传真

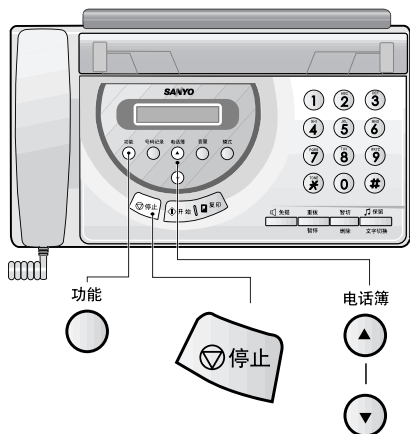


通知栏

- 只有对方的传真机有查询传送功能时，才能进行查询接收。
- 进行查询接收时，电话费用由接收方承担。

拒绝部分号码发来的传真（选择接收）

该传真机允许您建立一份20组号码的拒绝清单，可拒绝部分号码的传真机向自己发送垃圾传真。要使用选择接收功能时，除了要设置拒绝清单外，还要将功能开关No. 26设置成（01）“开启”（请参考57页的关于功能开关的设置），而该功能开关的初始设置是（00）“关闭”。



备忘录

● 改变拒绝清单上的传真号码：

1. 重复设置过程的 ① ~ ⑤ 步。
2. 按 [上]、[下]（电话簿）键选择要改变的号码。
3. 按 [暂切/删除] 键。
4. 输入新的拒绝号码的后4位数。
5. 按 [功能] 键后，按2次 [停止] 键结束设置。

● 删除拒绝清单上的传真机：

1. 重复设置过程的 ① ~ ⑤ 步。
2. 按 [上]、[下]（电话簿）键选择要改变的号码。
3. 按 [暂切/删除] 键。
4. 按 [功能] 键后，按2次 [停止] 键结束设置。



通知栏

- 若您输入号码出错时，按 [暂切/删除] 键，再输入正确的号码。
- 当来电者的传真号码被设置在您的拒绝清单上，该传真机振铃，却不接收传真，但您仍然可以和对方通话。
- 要关闭选择接收功能，把功能开关No. 26设定成“关闭”状态。

① 按 [功能] 键。

1: 设置精细度?

② 按 的[上]、[下]键，选择[5:设置机器?]

5: 设置机器?

③ 按 [功能] 键。

1: 设置时间?

④ 按 的[上]、[下]键，选择[5:拒绝清单?]

5: 拒绝清单?

⑤ 按 [功能] 键。

请用数字键输入拒绝接收的号码的后4位数
例如：1234

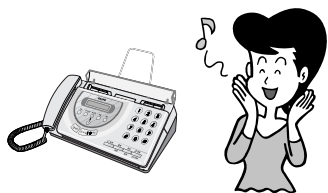
(01) : 1234

⑥ 按 [功能] 键。

(02) : _

⑦ 按 [停止] 键2次，返回待机状态。

无纸接收（将文件接收入内存中，仅适用SFX-A310）



接收传真时，接收的传真内容不直接打印在记录纸上，而是暂时存储在传真机的内存，然后，再打印在记录纸上。打印之后，内存中的内容自动地清除。



备忘录

● 如果在接收过程中，内存用完：

如果已经放置了记录纸，将直接打印在记录纸上。如果没有放置记录纸，接收将自动停止，并且，显示屏上交替显示[内存已满！]和[通信错误！]。







● 如果在内存接收后，记录纸用完：

显示屏显示[内存中有01页传真]和[检查记录纸!]，这时，请参照16页的内容放置好记录纸，传真机自动打印内存中的数据，并且显示[**打印接收数据**]。

● 要中断打印：

请按  [停止]键。

● 要将没有打印的接收内容删除：

1. 按  [功能]键。
2. 按  [上]、[下]（电话簿）键选择 [5: 设置机器?]
3. 按  [功能]键。
4. 按  [上]、[下]（电话簿）键选择 [6: 清除内存数据?]
5. 按  [功能]键2次。
6. 按  [停止]键。



通知栏

- 在精细度设置为[标准]状态时，使用本公司的A4尺寸标准原稿（约700个英文字的原稿），该传真机的内存可以存储约30张传真。因原稿内容不同，故内存可以储存的数量不一样。

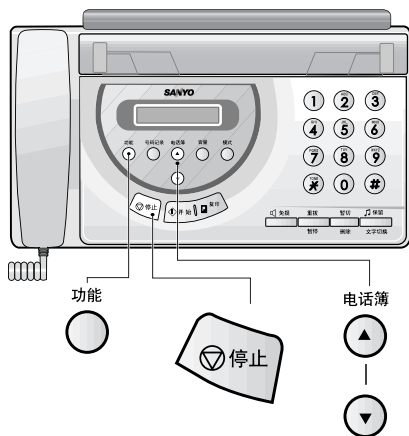
- 如果您经常利用信息传真服务，在接收的过程中，有可能因为内存用完而出现不能接收的情况，这时，请把第18号功能开关设置在[记录纸优先(00)]，这样，只要放置了记录纸，不管什么时候，都可以打印在记录纸上，完全接收您的传真（第57页）。

- 如果不是将接收内容存储在内存中，而是直接打印在记录纸上时，通信时间有可能比存储在内存时要长。另外，不同的接收内容，有可能造成两张原稿打印在同一张记录纸上，或者同一张传真分开两张记录纸打印。

确认通信结果

在发送或接收传真发生错误时，显示屏显示[通信错误!]，通过确认管理报告您可以了解发生错误的原因。

您可以将该传真机设置成每天打印一份收发报告，或每完成20次收发传真后打印，也可以设置为不打印收发报告。



传真

确认通信结果



备忘录

● 取消打印管理报告：

1. 请选择[5：管理报告]。
2. 请将管理报告设置为：[管理报告 关闭]。

● 修改打印管理报告的时间：

1. 请选择[5：管理报告]。
2. 请将管理报告设置为：[管理报告 开启]。
3. 请重新输入时间。



通知栏

- 管理报告可以记录共计20条传送、接收记录。如果超过20条，会删除最早的记录。
- 在设置打印管理报告时，您不输入打印时间的话，在完成20次收发传真后，传真机将自动的打印管理报告。
- 打印管理报告的初始设定为开启，但没有设定时间。
- 打印的管理报告清单的样板请参阅53页的内容。

1 按 [功能] 键。

1: 设置精细度?

2 按 的[上]、[下]键，选择[5:设置机器?]

5: 设置机器?

3 按 [功能] 键。

1: 设置时间?

4 按 的[上]、[下]键，选择[4:管理报告?]

4: 管理报告?

5 按 [功能] 键。

按 [上][下] (电话簿) 键选择：“开启”或“关闭”。

管理报告: 开启

6 按 [功能] 键后，用数字键输入打印时间。
时间采用24小时制。
例如：输入12:00。

打印时间 12:00

7 按 [功能] 键。

5: 拒绝清单?


8 按 [停止] 键。

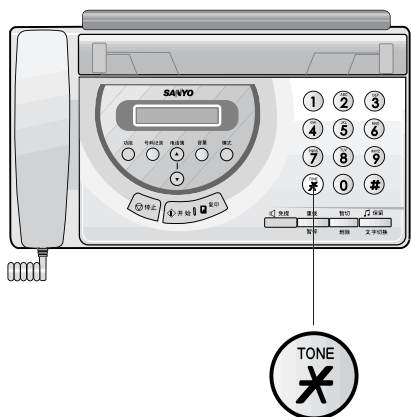
错误代码清单



以下显示的号码会出现在《管理报告》和《定时传送报告》清单上，通过对错误代码的了解您可以准确快速地诊断故障。

错误代码	内容	处置
NG10	没有接收到对方的传真机的信号。	确认对方传真机处于准备接收状态。
NG12	对方传送时无响应。	请和对方联系。
NG19	无纸接收时，对方的传真造成内存满。	请与对方联系并确认发送的传真内容。(SFX-A310)
NG20	通信过程中按了[停止]键。	请重新进行传真。
NG21	传送过程中原稿堵塞。	请清除堵塞的原稿之后，重新发送传真。
NG23	在打印过程中发生了某些问题。	请确认记录纸，更换新的记录纸，委托对方再发送传真。
NG24	记录纸塞纸。	请清除堵塞的记录纸后，重新传真。
NG27	定时传送失败，或没有原稿。	请重新传送和放置原稿。
NG30	电话线路的杂音太多，传送和接收的图案有问题。	请委托对方再发送传真。
NG40	对方的传真机有异常。	请隔一段时间后再传送。
NG50	对方中断了通信。	请与对方联系。
NG60	电话线路的杂音太多，不能传送。	请隔一段时间后再传送。
NG71	机器不兼容而无法传送	和对方联系，确认功能开关No. 26设成“关闭”。

利用音频电话服务

连接了脉冲的电话线路（10脉冲/秒）使用的时候、在对方接听了你的电话时，按  [TONE]（音频）键，以便使用音频服务、向导方式的传真情报服务的接收。



- 1** 提起话筒，按  [TONE]（音频）键。
显示屏显示 [/] 并切换到脉冲拨号模式，
如果是音频电话线路，就不需要按  [TONE] 键
- 2** 向提供服务的供应商拨电话。
- 3** 请按照服务提供商的提示进行操作。

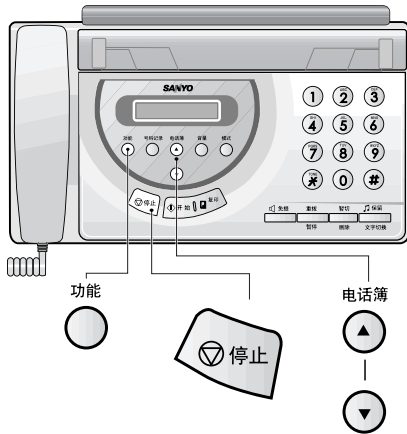


通知栏

- 是否能正常使用该功能会因部分地域或服务的内容不同而不同。
详细内容请咨询各服务中心。
- 在切断了电话线路后，恢复为原来的脉冲电话线路。


按自己的喜好进行设置（记忆功能开关）

可以更改暂停时间、振铃音次数、发送方位置等各种各样的功能。请根据你的喜好进行设置。设置时，请参考下一页的关于“记忆功能开关一览表”的内容。



1 按  [功能] 键。


1: 设置精细度?

2 按  的[上]、[下]键，选择[5:设置机器?]。


5: 设置机器?

3 按  [功能] 键。


1: 设置时间?

4 按  的[上]、[下]键，选择[3:功能开关?]。

3: 功能开关?

5 按  [功能] 键，用数字键输入设置内容（请参考第56页记忆功能清）。
例如：功能开关No.07（响铃次数），输入[0]、[7]。

(07) 响铃次数

6 按  [功能] 键后，用数字键改变设置参数。
例如：将响铃次数由初始的3次改为4次，输入[0]、[4]。

4次 (04)

7 按  [功能] 键。

(08) 遥控接收

8 按  [停止] 键2次。

方便的使用

按自己定额喜好进行设置

记忆功能开关一览表



■请参考前一页的设置的方法。

*在出厂前设置在带灰色标记的内容上。

开关号码和功能内容		设置内容（代码）	参考页码
00 [拨号模式]	根据你所使用的电话线路种类调整你的拨号模式。	[00] 音频 [01] 10脉冲/秒	15
01 [暂停时间]	与海外传送一样，因线路转接时间较长，可以在区号间设置暂停。暂停的时间设置在2-12秒。	[02] 2秒 [03] 3秒 — [12] 12秒	30、41
05 [定时重拨]	定时传送失败后，再拨号的次数（3~4分钟间隔）。	[00] 关闭（不重拨） [01] 1次 [02] 2次 [03] 3次	42
06 [自动重拨]	设置自动传送过程中，因为对方正在通信而不能进行传送时，自动重拨的次数。	[00] 关闭（不重拨） [01] 1次 [02] 2次 [03] 3次	39
07 [振铃次数]	设置在自动模式时，连接电话线路前振铃次数（时间）。 *开启来电显示时，振铃次数设置在3次以上才有效。	[00] 无振铃 [01] 1次 [02] 2次 [03] 3次 [11] 11次	46
08 [遥控接收]	外接电话启动接收传真的遥控接收代码。	[00] 关闭 [10] 10 [33] 33 [99] 99	47
09 [自动切换]	设置在自动模式时，设置连接电话线路后让你知道是电话的模拟振铃的次数（时间）。 *如果设置在[关闭]（不振铃），因为不振铃，所以，即使有电话拨入，也不能与对方进行通话。	[00] 关闭 [01] 3次 [02] 5次 [03] 7次 [04] 9次 [05] 11次	46
10 [保留音乐]	电话处于保留状态时，播放的音乐。	[00] 关闭：不播放 [01] 开启：绿色衣袖	28
17 [按键音]	设置按键音量的大小。	[00] 关闭 [01] 底 [02] 高	—

方便的使用
方法

记忆功能开关一览表

开关号码和功能内容		设置内容（代码）	参考页码
18 [无纸接收] (SFX-A310)	将接收到的传真存入内存后再打印。	[00]记录纸优先 [01]内存优先	50
20 [标题打印]	<p>设置发送传真时，是否在对方的记录纸上打印你的传真机的本机名称、电话号码、日期时间等内容。</p> <p>*如果设置在原稿内，在原稿上方打印发送方名称，所以原稿上方有可能不打印内容。这样的话，你要在原稿上方预留15毫米的空白。</p> <p>〈原稿外〉</p>  <p>〈原稿内〉</p> 	[00]关闭（不打印） [01]开启：原稿外 [02]开启：原稿内	—
23 [接收浓淡度]	设定接收传真的打印浓淡度。	[00]普通 [01]深色	—
26 [选择接收]	决定是否由您的拒绝清单控制接收。	[00]关闭 [01]开启	49
27 [精细度]	设置在传送、复印之后，精细度的设置恢复到哪一个模式。	[00]标准 [01]精细 [02]超精细 [03]中间调 [04]不返回	37
28 [对比度]	设置原稿的文字的浓度。	[00]正常 [01]浅淡	36
31 [传送报告]	传真后传送报告。	[00]关闭 [01]开启：每次传送后 [02]开启：错误时	—
32 [定时传送接收报告]	定时传送后打印传送报告。	[00]关闭 [01]开启：每次传送后 [02]开启：错误时	42
36 [中间色调]	通过调整传送质量，来调整传送速度。	[00]快速传送 [01]高质量	—
46 [来电显示]	设置是否启用来电显示功能。	[00]关闭 [01]开启(使用来电显示)	58
54 [自动传送接收]	设置是否自动地检测对方的信号并且开始传真或接收。	[00]关闭(手动传送要按[开始]键) [01]开启(手动传送不需要按[开始]键)	—

关于来电显示

必须要电信局开通的服务

设置来电显示的功能

来电显示 是使打电话一方的电话号码显示在接电话一方的电话机上的一种电信服务。

来电显示 是电信公司为你提供的一项有偿服务,在你要开通来电显示之前,请首先向当地的电信公司申请该服务。有关具体事宜请咨询电信公司。

在传真机上使用来电显示功能,你必须将功能开关NO. 46[来电显示]设置在[01]“开启”的状态。该传真机的出厂设置为:在[01]“开启”。

当你开通来电显示服务后,有电话拨入时,在你提起话筒前,显示屏上会显示来电人的姓名或电话号码,信息在第一、二次振铃间出现并保留到电话结束。

当你未接听某一电话时,传真机显示屏上显示[01 有新来电]和时间交替显示直到你查阅了[履历:来电号码]中的新信息后才会结束。

[履历:来电号码]中可记录30条来电信息,每条信息包含:来电累计数、来电者姓名、电话号码、最新来电日期。

如果传真机不能显示来电人的姓名或电话号码时,将会显示原因。这种变化依赖于来电的类型和起始端的状态。

在出厂前,功能开关No. 46(来电显示)设置在[01]“开启”的状态。




通知栏

- 该传真机与其他的通信设备连接使用时,或者在同一条电话线上连接两台以上电话机时,有可能不能使用来电显示。
- 关闭或开启来电显示功能,请使用功能开关NO. 46来设置,功能开关的设置方法请参考55页。

1 请参阅55页的内容进入功能开关的设置。

2 输入来电显示功能开关代码。
用数字键输入[4]、[6]。

(46) 来电显示

3 按  [功能]键后用数字键输入设定参数。

输入 (00) “关闭”
输入 (01) “开启”

开启 (01)

4 按  [功能]键后,按  [停止]键。

必须要电信局
开通的服务


设置来电显示的功能

有电话打来时

可以显示对方的电话号码或者显示电话簿中设置的名称。（电话簿显示）

可以确认了对方身份后接听电话。

显示屏上不显示对方的电话号码或名称时，就会显示下列的内容。

显示屏的显示内容	内容
01 三洋	在电话簿设置了对方的中文名称, 按  [保留/文字切换] 键查看号码、拨入日期等信息。
01 sanyo	在电话簿设置了对方的英文名称, 按  [保留/文字切换] 键查看号码、拨入日期等信息。
01 0987654321	在电话簿未设置对方的英文或中文名称, 或对方未发送名称信息。
01 识别限制	来电对方采取了不让自己的号码在对方显示的措施。
01 超出范围	因电信公司的原因而不能显示对方的电话号码, 向您发出的通知。
01 号码错误	在通信的时候, 发生错误时显示。
01 号码有误	在通信的时候, 号码中包含了无效的字符的时显示。

开通的服务
必须要电信局

有电话打来时



通知栏

●回拨功能（第61页）

存储对方拨入的电话号码。不需要查找，可以方便地使用拨入电话清单回拨电话。

●电话簿内容显示

由设置在电话簿中的电话号码拨入的电话，在电话簿中所设置的名称、电话号码显示在显示屏上。

●通过振铃音来辨别来电者（第63页）

可以设置在电话簿中设置的特别来电者的电话拨入时，用特别的振铃音来加以区别。

翻查履历中的号码记录

电话履历记录了来电号码30个和已拨号码10个，通过查阅来可以了解您最近的使用记录，来电和拨号超过指定数量后，新的号码会取代旧的号码。



备忘录

*要删除保存的电话号码:

(删除正在显示的电话号码 (部分删除))

1. 步骤 ① - ②。
2. 按 [暂切/删除] 键。
3. 按 [功能] 键。
4. 按 [停止] 键。

*要打印来电和拨号清单:

1. 按操作步骤步骤 ①。
显示 [履历: 已拨号码] 或 [履历: 来电号码] 中的号码时。
2. 按 [复印] 键, 打印清单。



通知栏

- 如果来电超过30件, 已拨号码超过10件传真机会自动地删除最早的电话号码, 保存新的号码。
- 在不使用来电显示时, 传真机只记录应答日期时间。
- 在有新的号码呼入, 但是又没有接听时, 显示屏显示的号码例如: [01/0987654321], 其中的 “/” 表示未查阅, 当您查看过后, 提示消失。

1 按 [号码记录] 键。

不断按 [号码记录] 键, 可以切换显示
[履历: 来电号码] (记录拨入的号码);
[履历: 已拨号码] (记录拨出的号码);
例如: 选择 [履历: 来电号码]。

[履历: 来电号码]

2 按 [上]、[下] (电话簿) 键确认号码。

01 三洋

3 按 [保留/文字切换] 键查看信息。

不停的按 [保留/文字切换] 键可切换显示以下信息:



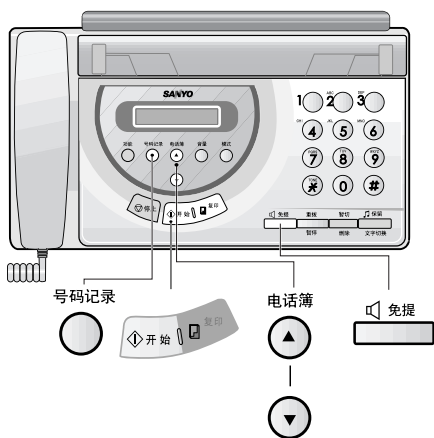
必须要电信局
开通的服务

翻查履历中的号码记录



通过使用履历中的号码，拨打电话和传真显得更方便快捷。

使用号码记录打电话



- 按 [号码记录] 键。
不断按 [号码记录] 键，可以切换显示
[履历：来电号码]（记录拨入的号码）；
[履历：已拨号码]（记录拨出的号码）；
例如：选择[履历：来电号码]。

[履历：来电号码]

- 按 [上]、[下]（电话簿）键选择号码。
例如：选择“三洋”。

01 三洋

- 按 [免提] 键或拿起话筒，开始拨号。

使用号码记录发传真

- 请将原稿表向下放入传真机（请参考第36页的内容）。

请将原稿引导器调整到原稿的幅度。

→ 选择精细度（请参考第37页的内容）。

- 按 [号码记录] 键。

不断按 [号码记录] 键，可以切换显示

[履历：来电号码]（记录拨入的号码）；

[履历：已拨号码]（记录拨出的号码）；

例如：选择[履历：来电号码]。

[履历：来电号码]

- 按 [上]、[下]（电话簿）键选择号码。
例如：选择“三洋”。

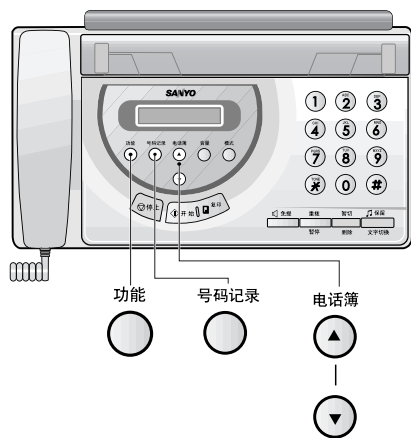
01 三洋

- 按 [开始] 键线路连接后，开始发送传真。

必须要电信局
开通的服务

使用号码记录发传真
使用号码记录打电话

将履历中的号码添加到电话簿



- 按 ^{号码记录} [号码记录] 键。
不断按 ^{号码记录} [号码记录] 键，可以切换显示
[履历：来电号码]（记录拨入的号码）；
[履历：已拨号码]（记录拨出的号码）；
例如：选择[履历：来电号码]。

[履历：来电号码]

- 按 ^{上/下} [上]、[下]（电话簿）键选择号码。

01 0987654321

- 按 ^{功能} [功能] 键。

电话簿设置

- 按 ^{上/下} [上]或[下]（电话簿）键，选择
[保存?]和[修改?]

- 选择[保存?]后按 ^{功能} [功能] 键。
用数字键输入速拨号码。

速拨键： _?

选择[修改?]后按 ^{功能} [功能] 键。
请按说明书第29~30页（设置电话簿）的操作步骤
④ ~ ⑨ 设置名称、号码、速拨号等内容。

对方名称?

- 按 ^{功能} [功能] 键后，按 ^{停止} [停止] 键，直
到恢复显示日期和时间为止。



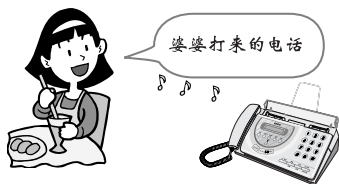
备忘录

- 关于确认打印的电话簿清单内容（请参考第53页的内容）。
- 关于要终止设置过程：
请在设置过程中，按 ^{停止} [停止] 键。

必须要电信局
开通的服务

将履历中的号码添加到电话簿

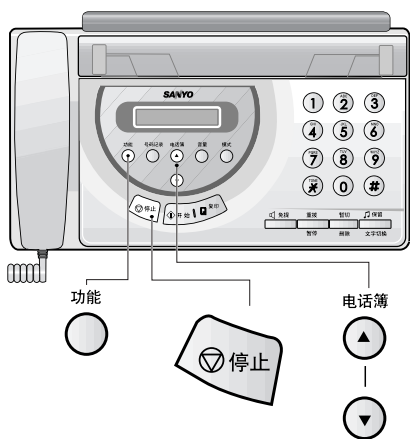
通过振铃音来辨别来电者



在电话簿中设置的电话号码中，可以设置用不同振铃音来区别特殊的来电者。
在出厂前，设置在[普通]的位置。

关于振铃音

- 振铃：通常是在两种振铃音中选择其中一种。
- 音乐：通常是在三种振铃音乐中选择其中一种。



选择振铃时

- 1 选择对方（请参考第33页的内容）。
- 2 按 [功能] 键。
- 3 按 [上]、[下]（电话簿）键选择 [修改?]。
- 4 按 [功能] 键5次，按 [上] 或 [下]（电话簿）键选择 [来电识别音：振铃]。
- 5 按 [功能] 键后，按 [上] 或 [下]（电话簿）键选择 [振铃1] 或 [振铃2]。
<选择[振铃1]时>
- 6 按 [功能] 键后，按 [停止] 键。

必须要电信局
开通的服务

选择振铃时

备忘录


● 通过振铃音来辨别来电者功能的解除：

1. 完成步骤 **1-4**。
2. 按 [上]、[下] 键选择 [普通]。
3. 按 [功能] 键后，按 [停止] 键。


选择音乐时

- 1 选择对方（请参考第33页的内容）。



SANYO

- 2 按  [功能] 键。



根据字母检索？

- 3 按  [上]、[下]（电话簿）键选择 [修改?]。

修改？

- 4 按  [功能] 键5次，请按  [上] 或 [下]（电话簿）键选择 [来电识别音：音乐]。

来电识别音：音乐

- 5 按  [功能] 键后，按  [上] 或 [下]（电话簿）键选择。

按[音乐1]、[音乐2]、[音乐3]的顺序显示。



*音乐1：《准则》

音乐2：《钢琴演奏K545第1乐章》

音乐3：《华丽大圆舞曲》

（例如：选择[音乐3]时）

铃声：音乐3

- 6 按  [功能] 键后，按  [停止] 键。

必须要电信局
开通的服务

选择音乐时

设置指定传呼

关于电话簿中设置的内容，可以指定传呼方（关闭、传真、电话）。

<关闭>

按[模式]键的设置，在自动、手动或应答模式下工作。

<传真>

在不响起振铃的情况下，自动地开始接收传真（不能接听电话）。

*不可以接收传真时，响起振铃。这时，请放置记录纸，然后，按[开始]键。

<电话>


响起振铃后，提起话筒接听电话，如果对方要发送传真，按[开始]键启动接收。

- 1 选择对方（请参考第33页的内容）。

SANYO

- 2 按  [功能] 键。


根据字母检索?

- 3 按  [上]、[下]（电话簿）键选择 [修改?]。

修改?

- 4 按  [功能] 键4次。



指定传呼：关闭

- 5 按  [上]或[下]（电话簿）键选择。

显示顺序按：关闭、传真、电话切换。

<选择[传真]时>

指定传呼：传真

- 6 按  [功能] 键后，按  [停止] 键。

必须要电信局
开通的服务

设置指定传呼



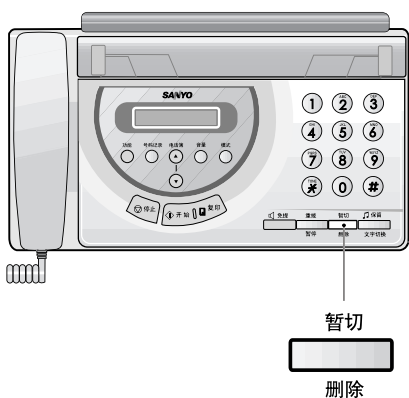
备忘录



● 设置在应答模式时：

如果将指定传呼设置在[关闭]、[电话]时，应答模式开始运作（第47页）。另外，如果指定传呼在[传真]时，在不响铃的情况下，自动开始接收传真。

利用呼叫等待服务

如果要利用呼叫等待的服务，必须要由电信局开通该服务。请您所在地区的电信局申请。




- 1 在通话过程中，如果有电话拨入，会响起呼叫等待的信号音。
- 2 按  [暂切/删除] 键。
这时，传真机接通新拨入的电话。
原来的通话方处于保留状态。
- 3 要与原来的通话方恢复通话，
请按  [暂切/删除] 键。

必须要电信局
开通的服务

利用呼叫等待服务



通知栏

- 如果在传送和接收过程中，有呼叫等待的电话拨入，可能会使接收的图案有线，甚至中断通信。
- 请注意：在呼叫等待以外的场合使用  [暂切/删除] 键时，有可能会切断电话。

出现这些显示内容时

显示屏的显示	原因	处理方法	页码
 <p>什么都不显示</p>	传真机的电源没有插上。	请确保传真机的电源已经插好。	14
	因为受雷击，传真机暂时切断电源进行自我保护。	请将传真机的电源插头拔下约5秒钟后，重新插上。	—
 <p>检查记录纸！</p>	记录纸堵塞了。	请清理记录纸。	72
	没有设置记录纸。	请更换新的记录纸。	16
 <p>请设置原稿</p>	传真时未放置原稿。	请放置原稿。	36
 <p>原稿堵塞！</p>	原稿堵塞了。	请清理原稿。	71
 <p>等待重拨！</p>	在自动传送时，对方正在通话，传真机正等待重拨。	因为每隔2-3分钟进行重拨，请耐心等待，或者按  [停止]键后，再重新拨号发送传真。	39
 <p>盖正开着！</p>	操作面板打开。	请用两手按着面板两端往下压，直到听到咔嚓一声面板关闭严密为止。	16
 <p>通信错误！</p>	不能发送和接收传真。	请再一次传送，或者与对方联系确认。按  [清除]键清除该显示。	51
 <p>内存已满！</p>	内存中的数据已满。 <仅适用SFX-A310>	请与对方确认传真的内容和添加记录纸，将接收的传真打印到记录纸上。	50
 <p>内存中有01页传真</p>	内存中有1页传真未打印。 <仅适用SFX-A310>	请安放记录纸后，打印传真内容。	50
 <p>机械错误！</p>	机械部分出现故障。	请联络当地的维修服务站进行修理。	—

认为出现了故障时

当出现不能拨打电话、不能发送传真的问题时，请确认以下内容。另外，请再一次详细阅读该使用说明书，确认是否存在误操作的问题。即使进行了这些确认，也不能解决问题时，请停止使用，马上与三洋授权的维修站联系。

	症状	原因	处理方法	页码
电话问题	不能打电话	电话线路的类型不同。	查清电话线路的类型，按类型设置好。	15
		电源没有插好。	请将电源插头插好。	14
		没有连接好电话线路。	请将电话线路的连接线插好。	14
		停电。	停电时，该传真机不能拨打和接听电话，请等待恢复供电。	—
		使用了ISDN的电话线。	请按TA的说明书的要求，连接、设置传真机。	—
		连接在TA（终端适配器）、或公司的内部交换机上。	请确认连接方法。	—
	电话不能拨入	电源没有插好	请插好电源。	14
		没有连接好电话线路。	请将电话线路的连接线插好。	14
		停电。	停电时，该传真机不能拨打和接听电话，请等待恢复供电。	—
	振铃不响	振铃音量设置在[关闭]的位置。	请设置在[小]、[中]、[高]上。	23
	对方听不到这边的声音	话筒的拾音口堵塞。	请注意不要让手指堵住拾音口。	—
	振铃与设置的内容不相符	设置了使用不同振铃音区分来电者的功能。	请将来电识别音设置为[普通]。	63
电话问题（关于来电显示）	虽然使用了来电显示服务，但是不能显示来电号码	来电显示功能设置在[关闭]。 来电显示的服务还没有开通。 使用了ISDN的电话线路。	请设置在[开启]。 请与电信局联系确认。	58
	显示屏只显示[01 号码有误]	虽然没有开通来电显示服务，但是，来电显示功能设置在[开启]。	请设置TA（终端适配器）。 *有某些TA不支持来电显示。	—

认为出现故障时

出现故障

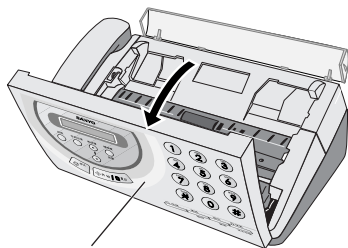
	症状	原因	处理方法	页码
传真问题	不能传送	电话也不能拨出。	要确认第68页的关于“不能拨打电话”的内容。	68
		原稿也没有设置好。	请将原稿面朝下放入传真机，原稿被慢慢送入传真机。	36
		对方的传真机记录纸已经用完。	请于对方确认联系。	—
	不能接收	电话也不能拨入。	要确认第68页的关于“不能拨打电话”的内容。	68
		接听电话后，没有按[开始]键。	在话筒放回原位前，请按[开始]键。	46
		记录纸用完了（显示[检查记录纸!]）	请设置记录纸。	16
		将来电指定传呼设置在[电话]模式。	请设置在[关闭]或[传真]模式。	65
		在电话模式中使用，对方的传真机使用自动传送模式。	请按[开始]键启动传真接收。	46
	接收的传真是白纸	对方的原稿面弄反了。	请与对方联系。	36
	传真复印问题	原稿不能卷入	原稿阻塞。	请取出原稿，再重新放入。
原稿过厚。			请使用指定厚度的原稿。	37
原稿过小。			请使用指定大小的原稿。	37
原稿超过6张。			每次最多放置5张原稿，如果要放置第6张原稿，请在第一张原稿排除后放置。	37
发送的传真是黑线/复印有黑线		扫描器的玻璃面污张。	请用柔软的布擦拭扫描器表面。	70
发送的传真是白纸/复印是白纸		原稿面弄反。	请将原稿面朝下放置。	36
接收的传真和复印稿很淡		没有使用本公司指定的记录纸。	请使用本公司指定的记录纸。	16
		原稿过薄或使用铅笔书写。	传真时请与对方联系确认。复印前，请用深黑的铅笔或钢笔重写。	36
不能复印		记录纸用完。	请放置记录纸。	16

在传送、复印的原稿上出现纵线时

如果接收你的传真的对方说：“传真中有纵线，难以阅读。”时，或者进行复印时发现复印件上有纵线时，有可能是因为扫描器的玻璃面和滚轴表面有污垢所造成的。这时候，请用柔软的布擦拭玻璃面和滚轴。（如果使用了污垢的、或者墨迹未干的原稿时，就有可能造成有纵线的问题。）

*请将电源插头从电源插座上拔下，按下列步骤擦拭。

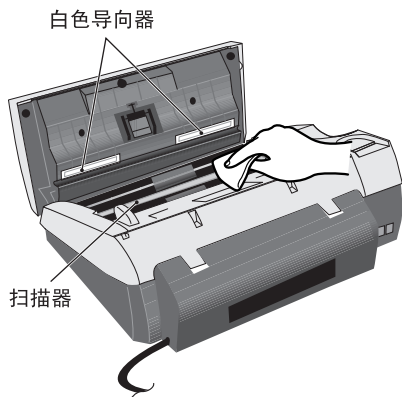
1 打开操作面板。



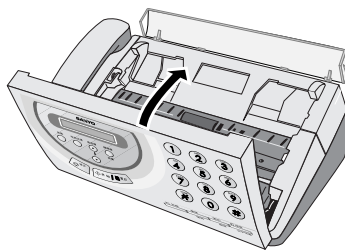
操作面板

2 擦拭扫描器的玻璃面和白色的纸导向器。

*请勿直接用手触摸玻璃面。



3 关闭好操作面板。



4 进行复印确认。

如果还有黑线残留，请再擦一遍。
如果还有问题，请与三洋授权的当地维修服务站联系。



注意事项

- 在使用了墨水、涂改液、印油和浆糊时，请让原稿充分干燥之后，再进行设置。特别是涂改液，如果沾上了，就有可能擦不掉。

在传送、复印的原稿上出现纵线时

出现故障

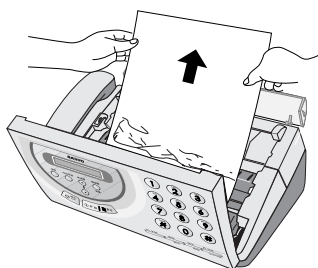
原稿堵塞时

原稿堵塞后，响起持续的[哔哔-]的蜂鸣音，显示屏上显示[原稿堵塞！]。
请按下列步骤取出堵塞的原稿。

1 打开操作面板。



2 检查原稿是否堵塞，取出原稿。



3 关闭好操作面板。



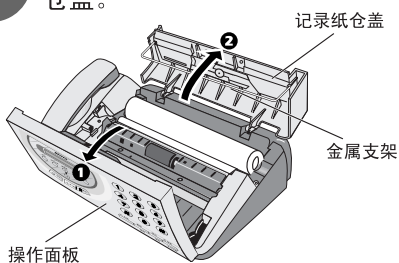
注意事项

- 请不要强迫拉出堵塞的原稿，否则，会造成原稿破裂，导致其他故障。

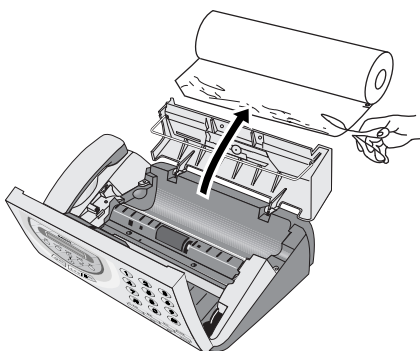
记录纸堵塞时

记录纸堵塞后，响起持续的[哔哔-]蜂鸣音，显示屏上显示[检查记录纸!]。
请按下列步骤取出堵塞的原稿。

1 如图按顺序打开操作面板和记录纸仓盖。

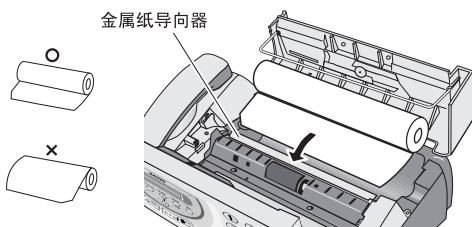


2 取出记录纸，并且剪去褶皱的记录纸。

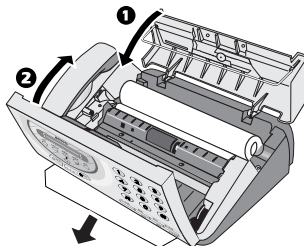


3 安装记录纸。

请将记录纸打印面朝下，如图箭头所示将记录纸前端穿过金属纸导向器。
请注意不要使记录纸褶皱。



4 如图，将记录纸从正前方穿出，关闭好记录纸仓盖和操作面板。



5 确认记录纸安装好了。
传真机自动向外输出一段记录纸后，响起[哔-]声，表示记录纸安装正常。请撕掉多余的记录纸。



通知栏

- 如果在记录纸排出口堆积了记录纸，接着排出的记录纸有可能会堵塞，请及时取出堆积的记录纸。

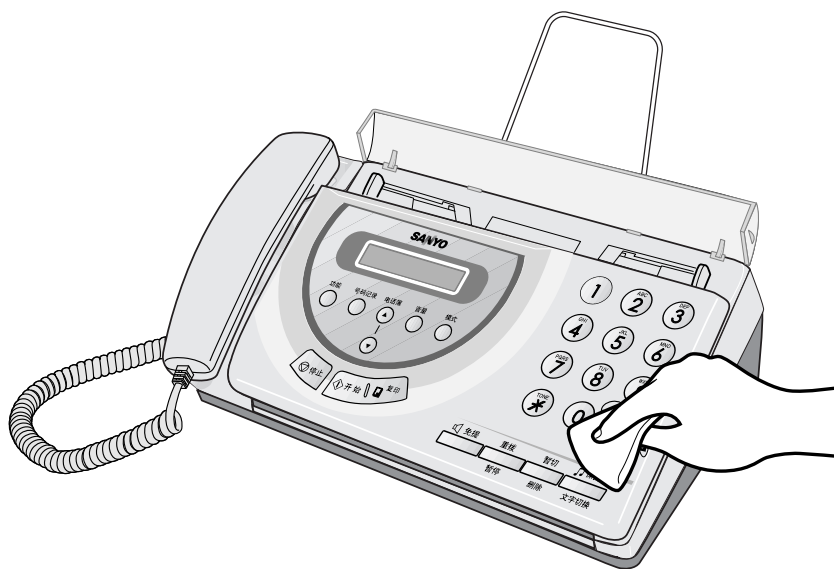
记录纸堵塞时
出现故障

关于维护的方法

在进行维护之前，请从电源插座中，拔出电源插头。

请用柔软抹布擦拭机体。

如果污脏程度严重的话，请用柔软的抹布沾水拧干后擦拭。



注意事项

- 请勿使用汽油、稀释剂、酒精、油类、化妆品、洗涤剂来清洁机体的表面，否则，有可能会破坏机体的表面。

操作步骤速查表

项目	操作步骤	参考页码
----	------	------

■ 设置

日期和时间	<p>按功能键 → 电话簿的[上]或[下]键选择 → 功能键 → [5: 设置机器?] → ①②③按顺序输入年份、月份和日期。 → 功能键 → 停止</p>	18
本机名设置	<p>按功能键 → 电话簿的[上]或[下]键选择 → 功能键 → [2: 输入本机名称?] → ①②③输入本机名称。(最多24个字符) → 功能键 → ①②③输入本机号码。(最多20个字符) → 功能键 → 停止</p>	19
电话簿设置 *来电显示[关闭]时的步骤。	<p>电话簿的[上]或[下]键 → 功能键 → 电话簿的[上]或[下]键选择 → 功能键 → [追加新记录吗?] → ①②③输入中文名称(最多8个字符) → 功能键 → ①②③输入电话号码(最多32个字符) → 功能键 → ①②③输入英文名称(最多16个字符) → 功能键 → 停止</p>	29

■ 电话功能




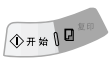

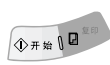
电话	打电话	提起话筒 → ①②③拨对方的电话号码 → 通话完后放回话筒	25
	听电话	电话振铃后提起话筒 → 通话完后放回话筒	25
电话簿	打电话	按电话簿的[上]或[下]键选择对方的号码 → 提起话筒拨号 → 通完话后放回话筒	32
音量调节	振铃音量	话筒在原位置 → 音量选择要调节的音量	23
	喇叭音量	免提 → 音量选择要调节的音量	23

项 目	操 作 步 骤	参 考 页 码
-----	---------	---------

■ 复印功能

复印	原稿要复印的面朝下放入 → 	38
----	---	----

■ 传真功能

自动传真	原稿要传送的面朝下放入 →  拨对方的号码 → 	39
手动传真	原稿要传送的面朝下放入 → 提起话筒 →  拨对方的号码 → 通话后  → 放回话筒	40
电话簿传真	原稿要传送的面朝下放入 → 按  的[上]或[下]键选择对方的号码 → 	44

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B0A0 鞍袄靶班梆
 B0B0 啊氨傲把搬榜
 B0C0 安鞍奥把扳膀
 B0D0 埃挨澳坝般绑
 B0E0 哎暗芭罢扳榜
 B0F0 挨挨澳霸颁棒

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B2A0 病脖擦惨测豺
 B2B0 并膊猜惨测豺
 B2C0 玻渤裁灿层磅
 B2D0 播驳才舱插插
 B2E0 拔捕财仓叉俛
 B2F0 钵卜睬汰茬俛

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B4A0 窗蠢葱脆答
 B4B0 础戳戩肉痒瘩
 B4C0 储床绰匆粹打
 B4D0 矗闯疵从翠呆
 B4E0 触触磁凑村歹
 B4F0 处炊堆粗存傩

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B6A0 栋独读堆夺恶
 B6B0 叮洞堵兑垛厄
 B6C0 叮冻睹对朵遏
 B6D0 钉洞赌对朵遏
 B6E0 顶兜杜墩垛鄂
 B6F0 鼎抖踱吨吨饿

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B8A0 赴耐感膏葛
 B8B0 浮浮喝秆羔蛤
 B8C0 福赋该该搞隔
 B8D0 袱复改冈稿隔
 B8E0 非弗概刚钢个
 B8F0 甫付钙钙钢个

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 BAA0 骸罕毫貉横厚
 BAB0 孩翰郝河恒后
 BAC0 海撼好河恒后
 BAD0 亥旱号赫哄呼
 BAE0 害憾浩褐虹瑚
 BAF0 憨悍呵鹤虹瑚

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 BCA0 肌急剂佳坚捡
 BCB0 迹汲济加笺俭
 BCC0 激即寄荚间剪
 BCD0 鸡级计贾兼荐
 BCE0 姬挤记甲肩槛
 BCF0 绩几既钾奸贱

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 BEA0 景纠拘距攫
 BEB0 尽颈韭疽锯掘
 BEC0 荆境久居俱倔
 BED0 兢敬灸驹句爵
 BEE0 茎镜九菊惧觉
 BEF0 睛靖救矩捐绝

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B1A0 卑崩毙编别
 B1B0 薄北绷毙彪别
 B1C0 雹辈甬币扁彬
 B1D0 保背泵庇便斌
 B1E0 堡贝蹦痹变濒
 B1F0 饱堡进闭下滨

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B3A0 嘲潮沉逞翅绸
 B3B0 常巢陈骋斥瞅
 B3C0 常吵趁秤炽丑
 B3D0 长炒衬吃充臭
 B3E0 偿车撑痴冲初
 B3F0 肠扯称痴虫出

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B5A0 蛋道敌掂刁
 B5B0 怠当盗笛滇雕
 B5C0 耽挡德狄碘凋
 B5D0 担党得涤点刁
 B5E0 丹荡的翟典掉
 B5F0 单档蹬嫡醍吊

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B7A0 钒防沸糞佛
 B7B0 贰繁妨费丰否
 B7C0 发凡仿芬封夫
 B7D0 罚烦访吩蜂敷
 B7E0 伐返放氛峰蜂
 B7F0 乏范非纷锋扶

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 B9A0 拱估刚灌桂
 B9B0 耿共孤挂光跪
 B9C0 梗钩姑褂广贵
 B9D0 工勾鼓乖迳刽
 B9E0 攻沟古拐瑰辊
 B9F0 功苟蛊怪规滚

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 BBA0 弧槐涣谎会获
 BBB0 虎徊宦灰烱惑
 BBC0 唬怀幻挥汇惑
 BBD0 护淮荒辉讳霍
 BBEO 互坏慌徽诲货
 BBFO 沪欢黄恢绘祸

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 BDA0 浆浆搅窖结今
 BDB0 舰讲皎揭解津
 BDC0 钱酱饶皆戒紧
 BDD0 渐降脚桔藉锦
 BDE0 溅蕉狡街芥仅
 BDF0 润椒角阶界谨

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 BFA0 堪勘苛垦酷狂
 BFB0 竣坎柯垦库框
 BFC0 浚砍棵坑裤矿
 BFD0 郡看磕吭夸夸
 BFE0 骏康颗空垮旷
 BFF0 喀慷科恐垮况

汉字输入编码表

参考内容

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D0A0 +0 小孝校+3 首+4 嗽+5 笑+6 效+7 楔+8 些+9 歇+ A 蝎+ B 鞋+ C 协+ D 挟+ E 携+ F
 D0B0 邪欣行朽叙 +1 斜幸醒嗅旭 +2 肋新幸锈序 +3 谐忻杏秀畜 +4 写心性袖恤 +5 械信姓绣絮 +6 卸衅兄墟婿 +7 蟹星凶戌绪 +8 懈腥胸需续 +9 泄猩匈虚轩 +A 泻惺雄须宣 +B 谢刑熊徐悬 +C 屑型休许旋 +D 协薪型休许旋 +E 挟芯形修蓄玄 +F 携粹邢羞醜

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D1A0 寻牙研燕伴 +0 选驯野蜒厌痒 +1 驯涯言暗阳 +2 眩殉衙延雁洋 +3 癣巡崖岩砚羊 +4 靴训雅颜彦氧 +5 薛讯哑阎焰仰 +6 学逊亚炎宴痒 +7 穴迅訝沿彦痒 +8 雪压焉奄验痒 +9 血押咽掩殃漾 +A 血押咽掩殃漾 +B 助鸦阍掩殃漾 +C 熏鸭烟衍鸯腰 +D 循呀滩演秧妖 +E 旬丫盐艳杨瑶 +F 询芽严堰扬

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D2A0 野依倚亦茵 +0 摇冶伊已裔茵 +1 尧也衣乙意茵 +2 遥页颐矣毅殷 +3 窑掖夷以忆音 +4 谣业遗艺义阴 +5 姚叶移抑益姻 +6 咬曳仪易溢吟 +7 馥腋胰邑诣银 +8 药夜疑屹议淫 +9 要液沂亿谊寅 +A 耀一宜役译饮 +B 椰壹姨臆异尹 +C 椰壹姨臆异尹 +D 噎医彝逸翼引 +E 耶揖椅肄翌隐 +F 爷铤蚁疫绎

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D3A0 影永有余羽 +0 印颖患友俞玉 +1 樱映用佑鱼芋 +2 樱映用佑鱼芋 +3 婴哟幽釉愉郁 +4 鹰拥优诱渝吁 +5 应佣悠又渔遇 +6 纓靡忧幼隅喻 +7 莹痲尤迂予峪 +8 莹痲尤迂予峪 +9 莹痲尤迂予峪 +A 莹痲尤迂予峪 +B 莹痲尤迂予峪 +C 莹痲尤迂予峪 +D 莹痲尤迂予峪 +E 莹痲尤迂予峪 +F 莹痲尤迂予峪

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D4A0 园岳孕脏责 +0 浴月粤匝葬择 +1 寓圆月砸遭则 +2 裕猿悦杂糟泽 +3 预源阅裁凿贼 +4 豫猿耘裁藻怎 +5 馥怨匀载藻赠 +6 馥怨匀载藻赠 +7 馥怨匀载藻赠 +8 馥怨匀载藻赠 +9 馥怨匀载藻赠 +A 馥怨匀载藻赠 +B 馥怨匀载藻赠 +C 馥怨匀载藻赠 +D 馥怨匀载藻赠 +E 馥怨匀载藻赠 +F 馥怨匀载藻赠

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D5A0 瞻旋招褚震 +0 侧毡樟昭蔗振 +1 侧毡樟昭蔗振 +2 侧毡樟昭蔗振 +3 侧毡樟昭蔗振 +4 侧毡樟昭蔗振 +5 侧毡樟昭蔗振 +6 侧毡樟昭蔗振 +7 侧毡樟昭蔗振 +8 侧毡樟昭蔗振 +9 侧毡樟昭蔗振 +A 侧毡樟昭蔗振 +B 侧毡樟昭蔗振 +C 侧毡樟昭蔗振 +D 侧毡樟昭蔗振 +E 侧毡樟昭蔗振 +F 侧毡樟昭蔗振

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D6A0 职掷中粥逐 +0 帧直至盅轴竹 +1 症植致忠肘烛 +2 郑殖置钟帚煮 +3 证执帜衷咒拄 +4 芝值峙终皱瞩 +5 枝侄制种宙瞩 +6 支址智肿昼主 +7 支址智肿昼主 +8 支址智肿昼主 +9 支址智肿昼主 +A 支址智肿昼主 +B 支址智肿昼主 +C 支址智肿昼主 +D 支址智肿昼主 +E 支址智肿昼主 +F 支址智肿昼主

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D7A0 装桌仔奏尊 +0 住妆琢籽揍遵 +1 祝壮酌子足左 +2 祝壮酌子足左 +3 祝壮酌子足左 +4 祝壮酌子足左 +5 祝壮酌子足左 +6 祝壮酌子足左 +7 祝壮酌子足左 +8 祝壮酌子足左 +9 祝壮酌子足左 +A 祝壮酌子足左 +B 祝壮酌子足左 +C 祝壮酌子足左 +D 祝壮酌子足左 +E 祝壮酌子足左 +F 祝壮酌子足左

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D8A0 匕乱甑剞仞 +0 于千元匿劓仞 +1 兀字曷卦劓仞 +2 瓦字曷卦劓仞 +3 丐字曷卦劓仞 +4 廿氏馷劓仞 +5 卅凶仄劓仞 +6 卅凶仄劓仞 +7 卅凶仄劓仞 +8 卅凶仄劓仞 +9 卅凶仄劓仞 +A 卅凶仄劓仞 +B 卅凶仄劓仞 +C 卅凶仄劓仞 +D 卅凶仄劓仞 +E 卅凶仄劓仞 +F 卅凶仄劓仞

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 D9A0 侏俾倭僚余亮 +0 侏俾倭僚余亮 +1 侏俾倭僚余亮 +2 侏俾倭僚余亮 +3 侏俾倭僚余亮 +4 侏俾倭僚余亮 +5 侏俾倭僚余亮 +6 侏俾倭僚余亮 +7 侏俾倭僚余亮 +8 侏俾倭僚余亮 +9 侏俾倭僚余亮 +A 侏俾倭僚余亮 +B 侏俾倭僚余亮 +C 侏俾倭僚余亮 +D 侏俾倭僚余亮 +E 侏俾倭僚余亮 +F 侏俾倭僚余亮

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 DAA0 油谗谗谗谗 +0 谗谗谗谗谗谗 +1 谗谗谗谗谗谗 +2 谗谗谗谗谗谗 +3 谗谗谗谗谗谗 +4 谗谗谗谗谗谗 +5 谗谗谗谗谗谗 +6 谗谗谗谗谗谗 +7 谗谗谗谗谗谗 +8 谗谗谗谗谗谗 +9 谗谗谗谗谗谗 +A 谗谗谗谗谗谗 +B 谗谗谗谗谗谗 +C 谗谗谗谗谗谗 +D 谗谗谗谗谗谗 +E 谗谗谗谗谗谗 +F 谗谗谗谗谗谗

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 DBA0 乡劭空坂垠 +0 乡劭空坂垠 +1 乡劭空坂垠 +2 乡劭空坂垠 +3 乡劭空坂垠 +4 乡劭空坂垠 +5 乡劭空坂垠 +6 乡劭空坂垠 +7 乡劭空坂垠 +8 乡劭空坂垠 +9 乡劭空坂垠 +A 乡劭空坂垠 +B 乡劭空坂垠 +C 乡劭空坂垠 +D 乡劭空坂垠 +E 乡劭空坂垠 +F 乡劭空坂垠

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 DCA0 馨蒂芩芩莛 +0 芩蒂芩莛莛 +1 芩蒂芩莛莛 +2 芩蒂芩莛莛 +3 芩蒂芩莛莛 +4 芩蒂芩莛莛 +5 芩蒂芩莛莛 +6 芩蒂芩莛莛 +7 芩蒂芩莛莛 +8 芩蒂芩莛莛 +9 芩蒂芩莛莛 +A 芩蒂芩莛莛 +B 芩蒂芩莛莛 +C 芩蒂芩莛莛 +D 芩蒂芩莛莛 +E 芩蒂芩莛莛 +F 芩蒂芩莛莛

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 DDA0 苳茶荳荳荳 +0 苳茶荳荳荳 +1 苳茶荳荳荳 +2 苳茶荳荳荳 +3 苳茶荳荳荳 +4 苳茶荳荳荳 +5 苳茶荳荳荳 +6 苳茶荳荳荳 +7 苳茶荳荳荳 +8 苳茶荳荳荳 +9 苳茶荳荳荳 +A 苳茶荳荳荳 +B 苳茶荳荳荳 +C 苳茶荳荳荳 +D 苳茶荳荳荳 +E 苳茶荳荳荳 +F 苳茶荳荳荳

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 DEA0 薹薇薹打拮 +0 薹薇薹打拮 +1 薹薇薹打拮 +2 薹薇薹打拮 +3 薹薇薹打拮 +4 薹薇薹打拮 +5 薹薇薹打拮 +6 薹薇薹打拮 +7 薹薇薹打拮 +8 薹薇薹打拮 +9 薹薇薹打拮 +A 薹薇薹打拮 +B 薹薇薹打拮 +C 薹薇薹打拮 +D 薹薇薹打拮 +E 薹薇薹打拮 +F 薹薇薹打拮

code +0 +1 +2 +3 +4 +5 +6 +7 +8 +9 +A +B +C +D +E +F
 DFA0 貳呃啞啞啞 +0 貳呃啞啞啞 +1 貳呃啞啞啞 +2 貳呃啞啞啞 +3 貳呃啞啞啞 +4 貳呃啞啞啞 +5 貳呃啞啞啞 +6 貳呃啞啞啞 +7 貳呃啞啞啞 +8 貳呃啞啞啞 +9 貳呃啞啞啞 +A 貳呃啞啞啞 +B 貳呃啞啞啞 +C 貳呃啞啞啞 +D 貳呃啞啞啞 +E 貳呃啞啞啞 +F 貳呃啞啞啞

汉字输入编码表
 参考内容

主要规格

使用电话线路	公众电话网
电源	AC220V 50/60Hz
功率	待机：2.7W；传送18W；接收：22W；复印：28W；最大消耗110W *-1
形式	传送接收兼用桌面型三类传真机
传送速度	9600/7200/4800/2400bps
传送时间	约15秒钟（精细度：标准）*-2
主扫描密度	8点/毫米
副扫描密度	15.4线/毫米（超精细）；7.7线/毫米（精细）；3.85线/毫米（标准）
扫描方式	读取：平面扫描（CIS）；记录：平面扫描（热打印头）
原稿尺寸	最大幅度210毫米（A4尺寸幅度）×长度1.5米
最大有效读取幅度	A4：206毫米
最大有效记录幅度	208毫米
记录方式	热敏打印
记录纸尺寸	高级热敏纸：216毫米（宽）X 25米（长）/普通热敏纸：216毫米（宽）X 30米（长）
外形尺寸	宽度310毫米X高度129毫米X深度219毫米
质量	约2.7公斤
使用温度范围	5摄氏度-35摄氏度

*-1：传送、接收、复印的功率是以本公司的A4标准原稿（英文约700字的原稿）在标准的精细度（8×3.85线/毫米）状态下进行测定的。

*-2：是用A4尺寸约700文字的原稿在标准的精细度（8×3.85线/毫米）状态下，用9600bps的速度传送的速度。这只是传真图像数据的传送时间，没有包括通信控制时间。并且，实际的通信时间会因为原稿的差异、对方传真机的差异、电话线路的状态的差异而不同。

*如果有规格、外观和性能方面的改进，恕不另行通知。